



เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลนครบุรีใต้

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

งานวางแผนสถิติและวิชาการ



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลครบุรีใต้
อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา



สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| ส่วนที่ 1 | |
| ข้อมูลเบื้องต้นของอปท. | 1 |
| คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย | 3 |
| ส่วนที่ 2 | |
| บันทึกหลักการและเหตุผล | 8 |
| รายงานประมาณการรายรับ | 15 |
| รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ | 19 |
| รายงานประมาณการรายจ่าย | 25 |
| รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย | |
| แผนงานงบกลาง | |
| งานงบกลาง (สำนักปลัดเทศบาล/กองช่าง/กองสวัสดิการสังคม) | 78 |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | |
| งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) | 84 |
| งานวางแผนสถิติและวิชาการ (สำนักปลัดเทศบาล) | 103 |
| งานบริหารงานคลัง (กองคลัง) | 106 |
| งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (หน่วยตรวจสอบภายใน) | 114 |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | |
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล) | 117 |
| งานจราจร (สำนักปลัดเทศบาล) | 133 |
| แผนงานการศึกษา | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา) | 134 |
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา) | 142 |
| แผนงานสาธารณสุข | |
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (สำนักปลัดเทศบาล) | 153 |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม) | 162 |
| งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม) | 166 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | |
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (กองสวัสดิการสังคม) | 167 |



สารบัญ (ต่อ)

| | หน้า |
|--|------|
| แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ | |
| งานกีฬาและนันทนาการ (กองการศึกษา) | 170 |
| งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา) | 172 |
| แผนงานการอุตสาหกรรมและการโยธา | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง) | 174 |
| งานก่อสร้าง (กองช่าง) | 181 |
| แผนงานการเกษตร | |
| งานส่งเสริมการเกษตร (สำนักปลัดเทศบาล) | 193 |
| งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (สำนักปลัดเทศบาล) | 196 |
| เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 | 199 |
| ส่วนที่ 3 | |
| งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการงบประมาณเฉพาะกิจการประปา | |
| รายงานประมาณการรายรับ | 218 |
| รายงานประมาณการรายจ่าย | 218 |
| รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการงบประมาณเฉพาะกิจการประปา | 219 |
| รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการงบประมาณเฉพาะกิจการประปา | 221 |
| ภาคผนวก | |
| สรุปค่าใช้จ่ายประจำปีตามมาตรา 35 ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | 234 |
| สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลครบุรีได้ | |
| * สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 | 236 |
| * รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ 1 | 276 |
| * รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ 2 | 283 |
| * สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2567 | 292 |
| ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 | 310 |



เทศบาลตำบลครบุรีได้
อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

74 หมู่ที่ 12 ตำบลครบุรีได้
อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา 30250

| | |
|----------------|---------------------|
| พื้นที่ | 91.60 ตารางกิโลเมตร |
| ประชากรทั้งหมด | 7,785 คน |
| ชาย | 3,854 คน |
| หญิง | 3,931 คน |

ข้อมูล ณ วันที่ 17 กรกฎาคม 2567



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลบุรีรัมย์

อำเภอบุรีรัมย์ จังหวัดนครราชสีมา



คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลครบุรีใต้

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลครบุรีใต้อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลครบุรีใต้ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

| | | |
|--|-------|------------------------|
| 1.1.1 เงินฝากธนาคาร | จำนวน | 29,131,245.92 บาท |
| 1.1.2 เงินสะสม | จำนวน | 53,839,359.82 บาท |
| 1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม | จำนวน | 8,517,591.75 บาท |
| 1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กักกันและยังไม่ได้เบิกจ่าย | จำนวน | 0 โครงการ รวม 0.00 บาท |

บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กักกัน จำนวน 13 โครงการ รวม 47,809.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 55,063,728.27 บาท ประกอบด้วย

| | | |
|---|-------|-------------------|
| หมวดภาษีอากร | จำนวน | 206,859.89 บาท |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | จำนวน | 261,946.30 บาท |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | จำนวน | 168,518.17 บาท |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | จำนวน | 0.00 บาท |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | จำนวน | 149,449.54 บาท |
| หมวดรายได้จากทุน | จำนวน | 4,286.00 บาท |
| หมวดภาษีจัดสรร | จำนวน | 24,587,949.37 บาท |
| หมวดเงินอุดหนุน | จำนวน | 29,684,719.00 บาท |

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 14,421,020.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 47,758,770.80 บาท ประกอบด้วย

| | | |
|-----------|-------|-------------------|
| งบกลาง | จำนวน | 17,079,393.22 บาท |
| งบบุคลากร | จำนวน | 16,226,684.48 บาท |



| | | |
|---------------|-------|------------------|
| งบดำเนินงาน | จำนวน | 8,061,619.69 บาท |
| งบลงทุน | จำนวน | 4,328,400.00 บาท |
| งบเงินอุดหนุน | จำนวน | 2,056,377.23 บาท |

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 14,421,020.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 38,400.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 3,844,000.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการประปา กิจการงบประมาณเฉพาะกิจการประปา

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

| | | |
|-------------------------|-------|------------------|
| รายรับจริง | จำนวน | 640,412.48 บาท |
| รายจ่ายจริง | จำนวน | 620,512.53 บาท |
| กู้เงินจากธนาคาร/อื่น ๆ | จำนวน | 0.00 บาท |
| ยืมเงินสะสม | จำนวน | 0.00 บาท |
| กำไรสะสม | จำนวน | 0.00 บาท |
| เงินสะสม | จำนวน | 1,520,871.08 บาท |
| ทุนสำรองเงินสะสม | จำนวน | 561,739.33 บาท |
| เงินฝากธนาคาร | จำนวน | 1,523,036.64 บาท |
| ทรัพย์สินรับจํานำ | จำนวน | 0.00 บาท |



คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลครบุรีใต้
อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

1. รายรับ

| รายรับ | รายรับจริง ปี 2566 | ประมาณการ ปี 2567 | ประมาณการ ปี 2568 |
|---|-----------------------|----------------------|----------------------|
| รายได้จัดเก็บเอง | | | |
| หมวดภาษีอากร | 206,859.89 | 265,000.00 | 261,000.00 |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต | 261,946.30 | 44,000.00 | 328,000.00 |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | 168,518.17 | 183,000.00 | 173,000.00 |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์ | 0.00 | 1,000.00 | 1,000.00 |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | 149,449.54 | 4,000.00 | 4,000.00 |
| หมวดรายได้จากทุน | 4,286.00 | 4,000.00 | 6,000.00 |
| รวมรายได้จัดเก็บเอง | 791,059.90 | 501,000.00 | 773,000.00 |
| รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | | | |
| หมวดภาษีจัดสรร | 24,587,949.37 | 24,799,000.00 | 25,127,000.00 |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 24,587,949.37 | 24,799,000.00 | 25,127,000.00 |
| รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น | | | |
| หมวดเงินอุดหนุน | 29,684,719.00 | 31,900,000.00 | 34,000,000.00 |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | 29,684,719.00 | 31,900,000.00 | 34,000,000.00 |
| รวม | 55,063,728.27 | 57,200,000.00 | 59,900,000.00 |



คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลครบุรีใต้

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

2. รายจ่าย

| รายจ่าย | รายจ่ายจริง ปี 2566 | ประมาณการ ปี 2567 | ประมาณการ ปี 2568 |
|--------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| จ่ายจากงบประมาณ | | | |
| งบกลาง | 17,079,393.22 | 17,482,000.00 | 18,088,000.00 |
| งบบุคลากร | 16,226,684.48 | 20,015,900.00 | 20,789,600.00 |
| งบดำเนินงาน | 8,061,619.69 | 11,290,700.00 | 12,490,100.00 |
| งบลงทุน | 4,328,400.00 | 6,164,400.00 | 6,004,300.00 |
| งบเงินอุดหนุน | 2,056,377.23 | 2,217,000.00 | 2,508,000.00 |
| งบรายจ่ายอื่น | 6,296.18 | 30,000.00 | 20,000.00 |
| รวมจ่ายจากงบประมาณ | 47,758,770.80 | 57,200,000.00 | 59,900,000.00 |



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลครบุรีใต้

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา



บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลตำบลครบุรีได้

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

| ด้าน | รวม |
|--------------------------------------|-------------------|
| ด้านบริหารทั่วไป | |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | 15,670,200 |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | 3,059,700 |
| ด้านบริการชุมชนและสังคม | |
| แผนงานการศึกษา | 9,247,900 |
| แผนงานสาธารณสุข | 4,031,000 |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | 962,900 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 1,352,500 |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 535,000 |
| ด้านการเศรษฐกิจ | |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 5,864,800 |
| แผนงานการเกษตร | 1,088,000 |
| ด้านการดำเนินงานอื่น | |
| แผนงานงบกลาง | 18,088,000 |
| งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น | 59,900,000 |



รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลครบุรีใต้

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

แผนงานงบกลาง

| งาน | งบกลาง | รวม |
|--------|------------|------------|
| งบ | | |
| งบกลาง | 18,088,000 | 18,088,000 |
| งบกลาง | 18,088,000 | 18,088,000 |

แผนงานบริหารงานทั่วไป

| งาน | งานบริหาร ทั่วไป | งานวางแผน สถิติและ วิชาการ | งานบริหาร งานคลัง | งานควบคุม ภายในและ การตรวจ สอบภายใน | รวม |
|--------------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------|--|------------|
| งบบุคลากร | 6,562,600 | 568,000 | 2,169,600 | 668,000 | 9,968,200 |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | 2,848,400 | 0 | 0 | 0 | 2,848,400 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 3,714,200 | 568,000 | 2,169,600 | 668,000 | 7,119,800 |
| งบดำเนินงาน | 4,165,000 | 120,000 | 1,330,000 | 30,000 | 5,645,000 |
| ค่าตอบแทน | 1,675,000 | 55,000 | 430,000 | 0 | 2,160,000 |
| ค่าใช้สอย | 1,065,000 | 65,000 | 610,000 | 20,000 | 1,760,000 |
| ค่าวัสดุ | 740,000 | 0 | 240,000 | 10,000 | 990,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | 685,000 | 0 | 50,000 | 0 | 735,000 |
| งบลงทุน | 0 | 0 | 0 | 9,000 | 9,000 |
| ค่าครุภัณฑ์ | 0 | 0 | 0 | 9,000 | 9,000 |
| งบเงินอุดหนุน | 28,000 | 0 | 0 | 0 | 28,000 |
| เงินอุดหนุน | 28,000 | 0 | 0 | 0 | 28,000 |
| งบรายจ่ายอื่น | 20,000 | 0 | 0 | 0 | 20,000 |
| รายจ่ายอื่น | 20,000 | 0 | 0 | 0 | 20,000 |
| รวม | 10,775,600 | 688,000 | 3,499,600 | 707,000 | 15,670,200 |



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

| งบ | งาน | งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย | งานจราจร | รวม |
|-------------|-----------------------|----------------------------------|----------|-----------|
| งบบุคลากร | | 1,582,400 | 0 | 1,582,400 |
| | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 1,582,400 | 0 | 1,582,400 |
| งบดำเนินงาน | | 1,124,000 | 50,000 | 1,174,000 |
| | ค่าตอบแทน | 108,000 | 0 | 108,000 |
| | ค่าใช้สอย | 406,000 | 0 | 406,000 |
| | ค่าวัสดุ | 610,000 | 50,000 | 660,000 |
| งบลงทุน | | 303,300 | 0 | 303,300 |
| | ค่าครุภัณฑ์ | 303,300 | 0 | 303,300 |
| | รวม | 3,009,700 | 50,000 | 3,059,700 |

แผนงานการศึกษา

| งบ | งาน | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา | งานระดับ ก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา | รวม |
|---------------|-----------------------|--------------------------------------|---|-----------|
| งบบุคลากร | | 1,368,500 | 2,826,500 | 4,195,000 |
| | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 1,368,500 | 2,826,500 | 4,195,000 |
| งบดำเนินงาน | | 403,000 | 2,460,100 | 2,863,100 |
| | ค่าตอบแทน | 48,000 | 20,000 | 68,000 |
| | ค่าใช้สอย | 160,000 | 1,388,300 | 1,548,300 |
| | ค่าวัสดุ | 195,000 | 966,800 | 1,161,800 |
| | ค่าสาธารณูปโภค | 0 | 85,000 | 85,000 |
| งบลงทุน | | 8,200 | 21,600 | 29,800 |
| | ค่าครุภัณฑ์ | 8,200 | 21,600 | 29,800 |
| งบเงินอุดหนุน | | 0 | 2,160,000 | 2,160,000 |
| | เงินอุดหนุน | 0 | 2,160,000 | 2,160,000 |
| | รวม | 1,779,700 | 7,468,200 | 9,247,900 |



แผนงานสาธารณสุข

| งาน | งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | รวม |
|-----------------------|---------------------------------------|-----------|
| งบบุคลากร | 672,000 | 672,000 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 672,000 | 672,000 |
| งบดำเนินงาน | 804,000 | 804,000 |
| ค่าใช้สอย | 434,000 | 434,000 |
| ค่าวัสดุ | 370,000 | 370,000 |
| งบลงทุน | 2,235,000 | 2,235,000 |
| ค่าครุภัณฑ์ | 2,235,000 | 2,235,000 |
| งบเงินอุดหนุน | 320,000 | 320,000 |
| เงินอุดหนุน | 320,000 | 320,000 |
| รวม | 4,031,000 | 4,031,000 |

แผนงานสังคมสงเคราะห์

| งาน | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ | งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | รวม |
|-----------------------|--|------------------------------------|---------|
| งบบุคลากร | 525,500 | 367,400 | 892,900 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 525,500 | 367,400 | 892,900 |
| งบดำเนินงาน | 50,000 | 20,000 | 70,000 |
| ค่าใช้สอย | 30,000 | 20,000 | 50,000 |
| ค่าวัสดุ | 20,000 | 0 | 20,000 |
| รวม | 575,500 | 387,400 | 962,900 |

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

| งาน | งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | รวม |
|-----------------------|---|-----------|
| งบบุคลากร | 917,800 | 917,800 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 917,800 | 917,800 |
| งบดำเนินงาน | 78,000 | 78,000 |
| ค่าตอบแทน | 58,000 | 58,000 |
| ค่าใช้สอย | 20,000 | 20,000 |
| งบลงทุน | 356,700 | 356,700 |
| ค่าครุภัณฑ์ | 356,700 | 356,700 |
| รวม | 1,352,500 | 1,352,500 |



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

| งาน | งานกีฬาและ นันทนาการ | งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น | รวม |
|-------------|-------------------------|------------------------------|---------|
| งบดำเนินงาน | 300,000 | 235,000 | 535,000 |
| ค่าใช้สอย | 250,000 | 235,000 | 485,000 |
| ค่าวัสดุ | 50,000 | 0 | 50,000 |
| รวม | 300,000 | 235,000 | 535,000 |

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| งาน | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา | งานก่อสร้าง | รวม |
|--------------------------|--|-------------|-----------|
| งบบุคลากร | 936,000 | 827,300 | 1,763,300 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 936,000 | 827,300 | 1,763,300 |
| งบดำเนินงาน | 431,000 | 600,000 | 1,031,000 |
| ค่าตอบแทน | 180,000 | 80,000 | 260,000 |
| ค่าใช้สอย | 40,000 | 270,000 | 310,000 |
| ค่าวัสดุ | 210,000 | 250,000 | 460,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | 1,000 | 0 | 1,000 |
| งบลงทุน | 58,000 | 3,012,500 | 3,070,500 |
| ค่าครุภัณฑ์ | 58,000 | 1,848,000 | 1,906,000 |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 0 | 1,164,500 | 1,164,500 |
| รวม | 1,425,000 | 4,439,800 | 5,864,800 |

แผนงานการเกษตร

| งาน | งานส่งเสริมการเกษตร | งานสิ่งแวดล้อม และทรัพยากร ธรรมชาติ | รวม |
|-----------------------|---------------------|---|-----------|
| งบบุคลากร | 798,000 | 0 | 798,000 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 798,000 | 0 | 798,000 |
| งบดำเนินงาน | 70,000 | 220,000 | 290,000 |
| ค่าใช้สอย | 20,000 | 220,000 | 240,000 |
| ค่าวัสดุ | 50,000 | 0 | 50,000 |
| รวม | 868,000 | 220,000 | 1,088,000 |



เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลครบุรีใต้

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลครบุรีใต้ และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 61,350,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 59,900,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

| แผนงาน | ยอดรวม |
|--------------------------------------|-------------------|
| ด้านบริหารทั่วไป | |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | 15,670,200 |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | 3,059,700 |
| ด้านบริการชุมชนและสังคม | |
| แผนงานการศึกษา | 9,247,900 |
| แผนงานสาธารณสุข | 4,031,000 |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | 962,900 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 1,352,500 |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 535,000 |
| ด้านการเศรษฐกิจ | |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 5,864,800 |
| แผนงานการเกษตร | 1,088,000 |
| ด้านการดำเนินงานอื่น | |
| แผนงานงบกลาง | 18,088,000 |
| งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น | 59,900,000 |



ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 1,450,000 บาท ดังนี้

| งบ | ยอดรวม |
|---------------|-----------|
| งบกลาง | 70,400 |
| งบบุคลากร | 396,000 |
| งบดำเนินงาน | 920,000 |
| งบลงทุน | 58,600 |
| งบรายจ่ายอื่น | 5,000 |
| รวมรายจ่าย | 1,450,000 |

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลครบุรีได้ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลครบุรีได้มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่..... 20 ก.ย. 2567

(นายสมชาติ เดชดอน)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลครบุรีได้

เห็นชอบ

(นายพีรวัฒน์ ธีระวัฒนา)

ตำแหน่ง นายอำเภอครบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลนครบุรีใต้
อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

| | รายรับจริง | | | ประมาณการ | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| หมวดภาษีอากร | | | | | |
| ภาษีบำรุงท้องที่ | 3,216.42 | 974.47 | 5,000.00 | 0.00 % | 5,000.00 |
| ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | 209,949.69 | 191,598.42 | 250,000.00 | -4.00 % | 240,000.00 |
| ภาษีป้าย | 8,614.00 | 14,287.00 | 9,000.00 | 66.67 % | 15,000.00 |
| ภาษีอื่น ๆ | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| รวมหมวดภาษีอากร | 221,780.11 | 206,859.89 | 265,000.00 | | 261,000.00 |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา | 1,425.90 | 523.80 | 2,000.00 | -50.00 % | 1,000.00 |
| ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | 1,238.00 | 1,267.00 | 3,000.00 | 0.00 % | 3,000.00 |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ | 860.00 | 360.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | 700.00 % | 40,000.00 |



| | รายรับจริง | | ประมาณการ | | |
|---|------------------|-------------------|------------------|-------------|-------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ | 1,120.00 | 1,400.00 | 2,000.00 | 0.00 % | 2,000.00 |
| ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ค่าปรับการผิดสัญญา | 7,481.00 | 163,315.50 | 10,000.00 | 1,600.00 % | 170,000.00 |
| ค่าปรับอื่น ๆ | 42,850.00 | 39,100.00 | 5,000.00 | 700.00 % | 40,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | 0.00 | 54,680.00 | 5,000.00 | 1,100.00 % | 60,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | 440.00 | 500.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง | 650.00 | 590.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ | 610.00 | 210.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | 56,674.90 | 261,946.30 | 44,000.00 | | 328,000.00 |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | | | | | |
| ค่าเช่าหรือบริการ | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ดอกเบี้ยย | 161,547.72 | 168,518.17 | 180,000.00 | -5.56 % | 170,000.00 |



| | รายรับจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ | 2,140.00 | 0.00 | 2,000.00 | 0.00 % | 2,000.00 |
| รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน | 163,687.72 | 168,518.17 | 183,000.00 | | 173,000.00 |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | | | | | |
| รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | | 1,000.00 |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | | | | | |
| เงินที่มีผู้อุทิศให้ | 132.30 | 1,081.55 | 0.00 | 0.00 % | 0.00 |
| ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง | 32,000.00 | 146,500.00 | 0.00 | 0.00 % | 0.00 |
| ค่าเขียนแบบแปลน | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ | 1,171.92 | 1,867.99 | 2,000.00 | 0.00 % | 2,000.00 |
| รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | 33,304.22 | 149,449.54 | 4,000.00 | | 4,000.00 |
| หมวดรายได้จากทุน | | | | | |
| ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน | 0.00 | 4,286.00 | 3,000.00 | 66.67 % | 5,000.00 |
| รายได้จากทุนอื่น ๆ | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| รวมหมวดรายได้จากทุน | 0.00 | 4,286.00 | 4,000.00 | | 6,000.00 |
| หมวดภาษีจัดสรร | | | | | |
| ภาษีรถยนต์ | 854,572.87 | 908,141.80 | 900,000.00 | 1.78 % | 916,000.00 |





| | รายรับจริง | | ประมาณการ | | |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|-------------|----------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ | 12,077,040.79 | 12,233,494.57 | 12,400,000.00 | 0.00 % | 12,400,000.00 |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ | 4,232,588.09 | 5,365,913.31 | 4,400,000.00 | 25.00 % | 5,500,000.00 |
| ภาษีธุรกิจเฉพาะ | 297,608.01 | 307,964.59 | 300,000.00 | 3.33 % | 310,000.00 |
| ภาษีสรรพสามิต | 5,792,232.37 | 4,816,523.17 | 6,000,000.00 | -16.67 % | 5,000,000.00 |
| ค่าภาคหลวงแร่ | 0.00 | 25,417.46 | 0.00 | 100.00 % | 30,000.00 |
| ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | 154,162.68 | 147,198.00 | 155,000.00 | 0.00 % | 155,000.00 |
| เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ | 0.00 | 11,842.47 | 0.00 | 100.00 % | 15,000.00 |
| ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน | 623,590.00 | 771,454.00 | 643,000.00 | 24.42 % | 800,000.00 |
| ภาษีจัดสรรอื่น ๆ | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| รวมหมวดภาษีจัดสรร | 24,031,794.81 | 24,587,949.37 | 24,799,000.00 | | 25,127,000.00 |
| หมวดเงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุนทั่วไป | 28,863,869.00 | 29,684,719.00 | 31,900,000.00 | 6.58 % | 34,000,000.00 |
| รวมหมวดเงินอุดหนุน | 28,863,869.00 | 29,684,719.00 | 31,900,000.00 | | 34,000,000.00 |
| รวมทุกหมวด | 53,371,110.76 | 55,063,728.27 | 57,200,000.00 | | 59,900,000.00 |



รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลครบุรีใต้

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายรับ รวมทั้งสิ้น 59,900,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีอากร รวม 261,000 บาทภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน 5,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ที่ค้างชำระ ซึ่งเป็นการคำนวณตามจำนวนรายได้ที่ประเมินการชำระภาษีบำรุงท้องที่ที่ค้างชำระ เป็นรายได้จากการจัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. 2508 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 240,000 บาท

- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา และตั้งรับเพื่อเป็นรายได้จากการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป็นการคำนวณตามจำนวนรายได้ที่ประเมินการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 12672 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2566

ภาษีป้าย จำนวน 15,000 บาท

- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา และตั้งรับเพื่อเป็นรายได้จากการจัดเก็บภาษีป้าย เป็นการคำนวณตามจำนวนรายได้ที่ประเมินการชำระภาษีป้าย ซึ่งเป็นรายได้จากการจัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2534

ภาษีอื่น ๆ จำนวน 1,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บภาษีอื่น ๆ ที่ไม่เข้าประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต รวม 328,000 บาทค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา จำนวน 1,000 บาท

- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล จำนวน 1,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล



ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย จำนวน 1,000 บาท
อาหารหรือสะสมอาหาร

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร ตามเทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2554

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร จำนวน 3,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร เป็นรายได้จากค่าตรวจแบบแปลน ฯลฯ ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ จำนวน 1,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499

ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 40,000 บาท

- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรณีครบวาระ

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน จำนวน 1,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน ตามเทศบัญญัติ เรื่อง การขุดดินและถมดิน พ.ศ. 2554

ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ จำนวน 2,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ไม่เข้าประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น

ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก จำนวน 1,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก ตามพระราชบัญญัติค่าปรับทางบก พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้แบ่งตามมาตรา 146 โดยจัดแบ่งให้เทศบาลร้อยละ 50 ของจำนวนเงินค่าปรับ และเทศบาลได้รับตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ แบบหรือวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการจราจร พ.ศ. 2544

ค่าปรับการผิดสัญญา จำนวน 170,000 บาท

- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา เป็น



การตั้งรับเพื่อเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าปรับกรณีคู่สัญญากับเทศบาลปฏิบัติผิดสัญญาซื้อหรือจ้าง

ค่าปรับอื่น ๆ **จำนวน** **40,000 บาท**

- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าปรับอื่น ๆ ที่ไม่เข้าประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น

ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย **จำนวน** **1,000 บาท**

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ **จำนวน** **60,000 บาท**

สุขภาพ

- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา เป็นการตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าใบอนุญาตประกอบการค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร **จำนวน** **1,000 บาท**

ในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร ตามเทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2554

ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ **จำนวน** **1,000 บาท**

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตามเทศบัญญัติ เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. 2554

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน **จำนวน** **1,000 บาท**

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร **จำนวน** **1,000 บาท**

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร เป็นรายได้จากการขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ฯลฯ ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง **จำนวน** **1,000 บาท**

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าใบอนุญาตใช้เครื่องขยายเสียง ตามพระราชบัญญัติควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. 2493

ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ **จำนวน** **1,000 บาท**



- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าใบอนุญาตที่ไม่เข้าประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น ได้แก่ ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการขุดเจาะบ่อบาดาล ฯลฯ

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน **รวม** 173,000 บาท

ค่าเช่าหรือบริการ **จำนวน** 1,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าเช่าหรือบริการ เช่น ค่าเช่าสถานที่ห้องประชุม ค่าเช่าสถานที่อาคารอเนกประสงค์ ฯลฯ

ดอกเบี้ย **จำนวน** 170,000 บาท

- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารที่ฝากไว้กับธนาคารพาณิชย์ รวมถึงดอกเบี้ยเงินฝากสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ **จำนวน** 2,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ไม่เข้าประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ **รวม** 1,000 บาท

รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ **จำนวน** 1,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด **รวม** 4,000 บาท

ค่าเขียนแบบแปลน **จำนวน** 1,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากค่าเขียนแบบแปลนเกี่ยวกับงานก่อสร้างบ้าน ก่อสร้างอาคารอื่น ๆ ฯลฯ

ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร **จำนวน** 1,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสารต่าง ๆ เช่น ขอดัดสำเนาและถ่ายเอกสารเกี่ยวกับที่ดิน ฯลฯ

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ **จำนวน** 2,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ที่ไม่เข้าประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น

หมวดรายได้จากทุน **รวม** 6,000 บาท

ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน **จำนวน** 5,000 บาท

- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากการขายทอดตลาดทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำระ

รายได้จากทุนอื่น ๆ **จำนวน** 1,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากทุนอื่น ๆ ที่ไม่



เข้าประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | |
|---|-----------------------------|
| หมวดภาษีจัดสรร | รวม 25,127,000 บาท |
| ภาษีรถยนต์ | จำนวน 916,000 บาท |
| - ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากภาษีรถยนต์ ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ | จำนวน 12,400,000 บาท |
| - ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ | จำนวน 5,500,000 บาท |
| - ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | |
| ภาษีธุรกิจเฉพาะ | จำนวน 310,000 บาท |
| - ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากภาษีธุรกิจเฉพาะที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | |
| ภาษีสรรพสามิต | จำนวน 5,000,000 บาท |
| - ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากภาษีสรรพสามิตที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | |
| ค่าภาคหลวงแร่ | จำนวน 30,000 บาท |
| - ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา เพื่อตั้งรับเป็นรายได้ค่าภาคหลวงแร่ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | |
| ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | จำนวน 155,000 บาท |
| - ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียมที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | |
| เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ | จำนวน 15,000 บาท |
| - ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีที่ผ่านมาไม่ได้ตั้งรับไว้ จึงประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากเงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ ที่รัฐบาลจัดเก็บ | |



แล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย
ที่ดิน จำนวน 800,000 บาท

- ประมาณการไว้สูงกว่าที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่ง
ประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย
ที่ดิน ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภาษีจัดสรรอื่น ๆ จำนวน 1,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากภาษีจัดสรร
อื่น ๆ ที่ไม่เข้าประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน รวม 34,000,000 บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 34,000,000 บาท

- ประมาณการไว้สูงกว่าที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ซึ่ง
ประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นเงินอุดหนุนทั่วไป ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับ
ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลครบุรีได้
อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|---------------|---------------|---------------|-------------|------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| แผนงานงบทกลาง | | | | | |
| งบกลาง | | | | | |
| งบกลาง | | | | | |
| งบกลาง | | | | | |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | 142,438.00 | 213,182.00 | 220,000.00 | 13.64 % | 250,000 |
| เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | 7,851.00 | 5,513.00 | 12,000.00 | -16.67 % | 10,000 |
| เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา | 0.00 | 50,000.00 | 100,000.00 | 700 % | 800,000 |
| เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | 10,876,300.00 | 11,310,600.00 | 12,441,600.00 | 0.55 % | 12,510,000 |
| เบี้ยยังชีพความพิการ | 2,696,800.00 | 2,720,200.00 | 2,995,200.00 | -6.49 % | 2,800,800 |
| เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | 144,000.00 | 144,000.00 | 150,000.00 | -4 % | 144,000 |
| เงินสำรองจ่าย | 2,919,568.39 | 1,596,600.00 | 1,717,000.00 | -75.64 % | 418,200 |
| รายจ่ายตามข้อผูกพัน | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | -100 % | 0 |
| ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย | 35,074.70 | 36,755.72 | 41,000.00 | 3.66 % | 42,500 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|-------------|-------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่น | 166,927.50 | 128,542.50 | 176,200.00 | -0.4 % | 175,500 |
| เงินสมทบการส่งเสริมกองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลนครบุรีได้ | 160,000.00 | 160,000.00 | 160,000.00 | 0 % | 160,000 |
| เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (ก.บ.ท.) | 756,000.00 | 714,000.00 | 759,000.00 | 2.37 % | 777,000 |
| รวมงบกลาง | 17,904,959.59 | 17,079,393.22 | 18,782,000.00 | | 18,088,000 |
| รวมงบกลาง | 17,904,959.59 | 17,079,393.22 | 18,782,000.00 | | 18,088,000 |
| รวมงบกลาง | 17,904,959.59 | 17,079,393.22 | 18,782,000.00 | | 18,088,000 |
| รวมแผนงานงบกลาง | 17,904,959.59 | 17,079,393.22 | 18,782,000.00 | | 18,088,000 |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | | | | | |
| งานบริหารทั่วไป | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | | | | | |
| เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น | 695,520.00 | 695,520.00 | 695,600.00 | 4.34 % | 725,800 |
| ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก | 120,000.00 | 120,000.00 | 120,000.00 | 50 % | 180,000 |
| ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก | 120,000.00 | 120,000.00 | 120,000.00 | 50 % | 180,000 |
| ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | 198,720.00 | 198,720.00 | 198,800.00 | 4.33 % | 207,400 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | 1,490,400.00 | 1,490,400.00 | 1,490,400.00 | 4.35 % | 1,555,200 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | 2,624,640.00 | 2,624,640.00 | 2,624,800.00 | | 2,848,400 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 2,581,990.00 | 2,443,323.21 | 1,891,400.00 | 15.36 % | 2,182,000 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 84,000.00 | 84,000.00 | 84,000.00 | 0 % | 84,000 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 171,500.00 | 147,000.00 | 168,000.00 | 0 % | 168,000 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 941,100.00 | 961,455.00 | 1,088,600.00 | 10.99 % | 1,208,200 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 70,000.00 | 65,322.00 | 72,000.00 | 0 % | 72,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 3,848,590.00 | 3,701,100.21 | 3,304,000.00 | | 3,714,200 |
| รวมงบบุคลากร | 6,473,230.00 | 6,325,740.21 | 5,928,800.00 | | 6,562,600 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | |
| ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ | 0.00 | 0.00 | 80,000.00 | -100 % | 0 |
| เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ | 0.00 | 0.00 | 1,080,700.00 | 32.6 % | 1,433,000 |
| ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 1,400 % | 150,000 |
| ค่าเช่าบ้าน | 60,000.00 | 60,000.00 | 60,000.00 | 20 % | 72,000 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|------------------|------------------|---------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ | 11,915.00 | 9,400.00 | 20,000.00 | 0 % | 20,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 71,915.00 | 69,400.00 | 1,250,700.00 | | 1,675,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 4,200.00 | 18,500.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าจ้างที่ปรึกษา | 20,000.00 | 20,000.00 | 25,000.00 | 0 % | 25,000 |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | 0.00 | 0.00 | 60,000.00 | -16.67 % | 50,000 |
| ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก | 137,700.00 | 27,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | 22,800.00 | 28,525.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่ารับรอง | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 100 % | 20,000 |
| ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี | 0.00 | 0.00 | 20,000.00 | 0 % | 20,000 |
| ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ | 0.00 | 0.00 | 30,000.00 | 0 % | 30,000 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร | 55,030.00 | 51,320.00 | 100,000.00 | 0 % | 100,000 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 2,400 % | 250,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 79,400.00 | 69,000.00 | 100,000.00 | 0 % | 100,000 |
| โครงการกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย | 0.00 | 1,860.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| โครงการกิจกรรมวันเทศบาล | 0.00 | 660.00 | 10,000.00 | 100 % | 20,000 |
| โครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| โครงการฝึกอบรม สัมมนาเพิ่มพูนทักษะ และศึกษาดูงานของคณะบริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และคณะกรรมการชุมชน | 0.00 | 342,800.00 | 0.00 | 100 % | 350,000 |
| โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกและพนักงานเทศบาล | 0.00 | 0.00 | 30,000.00 | 0 % | 30,000 |
| โครงการอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง (กปน.) | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 400 % | 50,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 52,200.00 | 44,510.00 | 80,000.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 371,330.00 | 604,175.00 | 505,000.00 | | 1,065,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 277,930.00 | 82,049.00 | 300,000.00 | -33.33 % | 200,000 |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | 0.00 | 0.00 | 30,000.00 | 0 % | 30,000 |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | 39,195.00 | 47,910.00 | 150,000.00 | -33.33 % | 100,000 |
| วัสดุก่อสร้าง | 0.00 | 92,160.00 | 50,000.00 | 0 % | 50,000 |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | 7,000.00 | 0.00 | 50,000.00 | 0 % | 50,000 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------------|---------------------|---------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 0.00 | 338,647.00 | 300,000.00 | 0 | 300,000 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 | 10,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 324,125.00 | 560,766.00 | 890,000.00 | | 740,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | |
| ค่าไฟฟ้า | 0.00 | 437,901.74 | 500,000.00 | 0 % | 500,000 |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | 0.00 | 16,889.00 | 40,000.00 | 0 % | 40,000 |
| ค่าบริการโทรศัพท์ | 0.00 | 34,057.90 | 45,000.00 | 0 % | 45,000 |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | -100 % | 0 |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | 0.00 | 65,591.00 | 90,000.00 | 0 % | 90,000 |
| ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง | 0.00 | 5,000.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | 0.00 | 559,439.64 | 890,000.00 | | 685,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 767,370.00 | 1,793,780.64 | 3,335,700.00 | | 4,165,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| เก้าอี้สำนักงาน | 36,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) | 0.00 | 55,800.00 | 0.00 | 0 % | 0 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู | 0.00 | 37,900.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| จัดซื้อซุ้มเฉลิมพระเกียรติ | 0.00 | 278,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ผ้า幔พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง | 0.00 | 0.00 | 88,000.00 | -100 % | 0 |
| ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง | | | | | |
| รถจักรยานยนต์ | 0.00 | 0.00 | 50,000.00 | -100 % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 | 0.00 | 0.00 | 48,000.00 | -100 % | 0 |
| จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด | 26,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | 0.00 | 0.00 | 8,200.00 | -100 % | 0 |
| ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ | 0.00 | 0.00 | 80,000.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 62,000.00 | 371,700.00 | 274,200.00 | | 0 |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| โครงการซ่อมแซมพร้อมปรับปรุงอาคารสำนักงาน หลังเก่าเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ | 0.00 | 398,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 0.00 | 398,000.00 | 0.00 | | 0 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|---|------------------|------------------|------------------|-------------|---------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| รวมงบลงทุน | 62,000.00 | 769,700.00 | 274,200.00 | | 0 |
| งบเงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | |
| โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) | 0.00 | 0.00 | 13,000.00 | 0 % | 13,000 |
| อุดหนุนเทศบาลตำบลแซะ | 13,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก | 0.00 | 12,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | | | | |
| อุดหนุนโครงการรัฐพิธี | 0.00 | 0.00 | 15,000.00 | 0 % | 15,000 |
| อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศรีบุญเรือง | 15,000.00 | 15,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมเงินอุดหนุน | 28,000.00 | 27,000.00 | 28,000.00 | | 28,000 |
| รวมงบเงินอุดหนุน | 28,000.00 | 27,000.00 | 28,000.00 | | 28,000 |
| งบรายจ่ายอื่น | | | | | |
| รายจ่ายอื่น | | | | | |
| รายจ่ายอื่น | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว | 0.00 | 4,133.00 | 30,000.00 | -33.33 % | 20,000 |
| รวมรายจ่ายอื่น | 0.00 | 4,133.00 | 30,000.00 | | 20,000 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| รวมงบรายจ่ายอื่น | 0.00 | 4,133.00 | 30,000.00 | | 20,000 |
| รวมงานบริหารทั่วไป | 7,330,600.00 | 8,920,353.85 | 9,596,700.00 | | 10,775,600 |
| งานวางแผนสถิติและวิชาการ | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 329,720.00 | 2,021.00 | 185,400.00 | 29.45 % | 240,000 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 254,760.00 | 289,080.00 | 303,600.00 | 8.04 % | 328,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 584,480.00 | 291,101.00 | 489,000.00 | | 568,000 |
| รวมงบบุคลากร | 584,480.00 | 291,101.00 | 489,000.00 | | 568,000 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าเช่าบ้าน | 60,000.00 | 5,000.00 | 0.00 | 100 % | 30,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 25,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 60,000.00 | 5,000.00 | 0.00 | | 55,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 1,170.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | -100 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร | 7,864.00 | 6,456.00 | 20,000.00 | 50 % | 30,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 3,900.00 | 9,100.00 | 20,000.00 | 50 % | 30,000 |
| โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่นสนับสนุนการ จัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | 0 % | 5,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 12,934.00 | 15,556.00 | 50,000.00 | | 65,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 72,934.00 | 20,556.00 | 50,000.00 | | 120,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด | 26,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 26,000.00 | 0.00 | 0.00 | | 0 |
| รวมงบลงทุน | 26,000.00 | 0.00 | 0.00 | | 0 |
| รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ | 683,414.00 | 311,657.00 | 539,000.00 | | 688,000 |
| งานบริหารงานคลัง | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 596,688.00 | 669,120.00 | 971,000.00 | 6.45 % | 1,033,600 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 0.00 | 0.00 | 48,000.00 | -100 % | 0 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 38,500.00 | 42,000.00 | 42,000.00 | 0 % | 42,000 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 740,778.00 | 904,440.00 | 949,800.00 | 14.55 % | 1,088,000 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 16,280.00 | 15,900.00 | 15,900.00 | -62.26 % | 6,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 1,392,246.00 | 1,631,460.00 | 2,026,700.00 | | 2,169,600 |
| รวมงบบุคลากร | 1,392,246.00 | 1,631,460.00 | 2,026,700.00 | | 2,169,600 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 375,650.00 | 535,500.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ | 0.00 | 0.00 | 300,000.00 | 0 % | 300,000 |
| ค่าเช่าบ้าน | 17,500.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 120,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ | 6,600.00 | 9,000.00 | 15,000.00 | -33.33 % | 10,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 399,750.00 | 544,500.00 | 315,000.00 | | 430,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก | 99,000.00 | 0.00 | 48,000.00 | -100 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร | 11,396.00 | 9,464.00 | 40,000.00 | 0 % | 40,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 18,300.00 | 12,700.00 | 40,000.00 | 0 % | 40,000 |
| โครงการออกหน่วยบริการเพื่อรับชำระภาษีภายใน ตำบล | 0.00 | 3,860.00 | 5,000.00 | 0 % | 5,000 |
| โครงการออกหน่วยบริการเพื่อรับชำระภาษีภายใน ตำบล | 3,680.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 15,900.00 | 1,960.00 | 20,000.00 | 2,475 % | 515,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 148,276.00 | 27,984.00 | 163,000.00 | | 610,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|---|---------------------|-------------------|-------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| วัสดุสำนักงาน | 87,560.00 | 60,245.00 | 100,000.00 | 0 % | 100,000 |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 50,000 |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 377,717.40 | 0.00 | 100,000.00 | -20 % | 80,000 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 465,277.40 | 60,245.00 | 210,000.00 | | 240,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | |
| ค่าไฟฟ้า | 435,372.13 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | 23,555.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าบริการโทรศัพท์ | 39,661.20 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | 34,315.50 | 32,140.00 | 50,000.00 | 0 % | 50,000 |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | 95,979.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง | 5,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | 633,882.83 | 32,140.00 | 50,000.00 | | 50,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 1,647,186.23 | 664,869.00 | 738,000.00 | | 1,330,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน | 0.00 | 0.00 | 18,000.00 | -100 % | 0 |
| จัดซื้อเครื่องทำกายเอกสาร | 0.00 | 19,300.00 | 0.00 | 0 % | 0 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน | 0.00 | 54,400.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 | 0.00 | 0.00 | 48,000.00 | -100 % | 0 |
| จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | 0.00 | 16,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 0.00 | 89,700.00 | 66,000.00 | | 0 |
| รวมงบลงทุน | 0.00 | 89,700.00 | 66,000.00 | | 0 |
| งบรายจ่ายอื่น | | | | | |
| รายจ่ายอื่น | | | | | |
| รายจ่ายอื่น | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว | 0.00 | 2,163.18 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมรายจ่ายอื่น | 0.00 | 2,163.18 | 0.00 | | 0 |
| รวมงบรายจ่ายอื่น | 0.00 | 2,163.18 | 0.00 | | 0 |
| รวมงานบริหารงานคลัง | 3,039,432.23 | 2,388,192.18 | 2,830,700.00 | | 3,499,600 |
| งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 0.00 | 0.00 | 5,400.00 | 6,918.52 % | 379,000 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 219,230.00 | 248,760.00 | 261,300.00 | 10.6 % | 289,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 219,230.00 | 248,760.00 | 266,700.00 | | 668,000 |
| รวมงบบุคลากร | 219,230.00 | 248,760.00 | 266,700.00 | | 668,000 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | -100 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | 4,868.00 | 4,300.00 | 15,000.00 | -33.33 % | 10,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 8,800.00 | 9,400.00 | 15,000.00 | -33.33 % | 10,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 13,668.00 | 13,700.00 | 40,000.00 | | 20,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | | 10,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 13,668.00 | 13,700.00 | 50,000.00 | | 30,000 |
| งบลงทุน | | | | | |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|-------------|-------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| ตู้เอกสารบานเลื่อนบนกระจกล่างทึบ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 9,000 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด | 0.00 | 26,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 0.00 | 26,000.00 | 0.00 | | 9,000 |
| รวมงบลงทุน | 0.00 | 26,000.00 | 0.00 | | 9,000 |
| รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน | 232,898.00 | 288,460.00 | 316,700.00 | | 707,000 |
| รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป | 11,286,344.23 | 11,908,663.03 | 13,283,100.00 | | 15,670,200 |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | | | | | |
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 246,840.00 | 261,960.00 | 285,900.00 | 10.88 % | 317,000 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 634,304.00 | 838,838.00 | 1,014,600.00 | 12.5 % | 1,141,400 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 70,491.00 | 99,290.00 | 129,500.00 | -4.25 % | 124,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 951,635.00 | 1,200,088.00 | 1,430,000.00 | | 1,582,400 |
| รวมงบบุคลากร | 951,635.00 | 1,200,088.00 | 1,430,000.00 | | 1,582,400 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |





| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|------------------|------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 29,400.00 | 29,700.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน | 0.00 | 0.00 | 60,000.00 | 0 % | 60,000 |
| ค่าเช่าบ้าน | 48,000.00 | 48,000.00 | 48,000.00 | 0 % | 48,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 77,400.00 | 77,700.00 | 108,000.00 | | 108,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 10,000 |
| ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก | 387,000.00 | 258,600.00 | 216,000.00 | 0 % | 216,000 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | 25,200.00 | 18,480.00 | 20,000.00 | 50 % | 30,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 0.00 | 3,900.00 | 20,000.00 | 50 % | 30,000 |
| โครงการซักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 0.00 | 0.00 | 20,000.00 | 0 % | 20,000 |
| โครงการซักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 12,400.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ | 0.00 | 6,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | -100 % | 0 |
| โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ | 0.00 | 4,200.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชน | 0.00 | 83,725.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชน | 0.00 | 0.00 | 100,000.00 | 0 % | 100,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 141,465.00 | 155,920.60 | 100,000.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 578,065.00 | 530,825.60 | 488,000.00 | | 406,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | 99,185.00 | 147,075.00 | 240,000.00 | -58.33 % | 100,000 |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | 1,400.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| วัสดุก่อสร้าง | 742,130.00 | 1,028,030.00 | 460,000.00 | -45.65 % | 250,000 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | 36,000.00 | 25,350.00 | 100,000.00 | 0 % | 100,000 |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 14,895.00 | 0.00 | 20,000.00 | 0 % | 20,000 |
| วัสดุการเกษตร | 7,158.00 | 2,602.24 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| วัสดุเครื่องแต่งกาย | 0.00 | 0.00 | 60,000.00 | 0 % | 60,000 |
| วัสดุเครื่องดับเพลิง | 30,000.00 | 0.00 | 30,000.00 | 0 % | 30,000 |
| วัสดุสำรวจ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 20,000 |
| วัสดุอื่น | 0.00 | 0.00 | 20,000.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าวัสดุ | 930,768.00 | 1,203,057.24 | 960,000.00 | | 610,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 1,586,233.00 | 1,811,582.84 | 1,556,000.00 | | 1,124,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| พัดลมติดผนัง | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 8,100 |
| ครุภัณฑ์การเกษตร | | | | | |
| จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ | 0.00 | 10,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| จัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ | 20,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| เลื่อยโซ่ยนต์ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 20,000 |
| ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว | | | | | |
| เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 19,000 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 24,000 |
| จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง | 0.00 | 19,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน | 0.00 | 24,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| จัดซื้อตู้เย็น | 18,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 24,000 |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 8,200 |
| จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) | 4,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | | | | | |
| ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 200,000 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 42,500.00 | 53,000.00 | 0.00 | | 303,300 |
| รวมงบลงทุน | 42,500.00 | 53,000.00 | 0.00 | | 303,300 |
| รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 2,580,368.00 | 3,064,670.84 | 2,986,000.00 | | 3,009,700 |
| งานจราจร | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุจราจร | 30,000.00 | 0.00 | 30,000.00 | 66.67 % | 50,000 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------------|-------------------|---------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| รวมค่าวัสดุ | 30,000.00 | 0.00 | 30,000.00 | | 50,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 30,000.00 | 0.00 | 30,000.00 | | 50,000 |
| รวมงานจราจร | 30,000.00 | 0.00 | 30,000.00 | | 50,000 |
| รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน | 2,610,368.00 | 3,064,670.84 | 3,016,000.00 | | 3,059,700 |
| แผนงานการศึกษา | | | | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 716,760.00 | 752,880.00 | 964,300.00 | 15.89 % | 1,117,500 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 0.00 | 0.00 | 21,500.00 | -100 % | 0 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 42,000.00 | 42,000.00 | 42,000.00 | 0 % | 42,000 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 0.00 | 0.00 | 218,000.00 | -4.13 % | 209,000 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 0.00 | 0.00 | 21,500.00 | -100 % | 0 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 758,760.00 | 794,880.00 | 1,267,300.00 | | 1,368,500 |
| รวมงบบุคลากร | 758,760.00 | 794,880.00 | 1,267,300.00 | | 1,368,500 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าเช่าบ้าน | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 48,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมค่าตอบแทน | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | | 48,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 15,000.00 | 15,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | 0.00 | 0.00 | 30,000.00 | 0 % | 30,000 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร | 21,354.00 | 22,418.00 | 30,000.00 | 33.33 % | 40,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 20,100.00 | 33,500.00 | 30,000.00 | 33.33 % | 40,000 |
| โครงการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนทำงานช่วงปิด ภาคเรียน | 0.00 | 50,000.00 | 50,000.00 | 0 % | 50,000 |
| โครงการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนทำงานช่วงปิด ภาคเรียน | 50,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 2,000.00 | 3,760.00 | 10,000.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 108,454.00 | 124,678.00 | 150,000.00 | | 160,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |





| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| วัสดุสำนักงาน | 48,065.00 | 31,615.00 | 60,000.00 | 16.67 % | 70,000 |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | 0.00 | 7,315.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | 38,355.00 | 54,066.00 | 50,000.00 | 0 % | 50,000 |
| วัสดุก่อสร้าง | 20,270.00 | 15,540.00 | 50,000.00 | -20 % | 40,000 |
| วัสดุการเกษตร | 0.00 | 12,300.00 | 20,000.00 | 0 % | 20,000 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | 0 % | 5,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 106,690.00 | 120,836.00 | 195,000.00 | | 195,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 221,144.00 | 245,514.00 | 345,000.00 | | 403,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว | | | | | |
| เครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น | 27,600.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | 0.00 | 0.00 | 4,100.00 | 100 % | 8,200 |
| จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด | 28,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | 4,000.00 | 4,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า | 7,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 67,600.00 | 4,000.00 | 4,100.00 | | 8,200 |
| รวมงบลงทุน | 67,600.00 | 4,000.00 | 4,100.00 | | 8,200 |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 1,047,504.00 | 1,044,394.00 | 1,616,400.00 | | 1,779,700 |
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 1,289,000.00 | 1,365,950.96 | 1,887,500.00 | -8.81 % | 1,721,300 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 0.00 | 0.00 | 201,600.00 | 0 % | 201,600 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 44,800.00 | 146,683.87 | 0.00 | 0 % | 0 |
| เงินวิทยฐานะ | 184,800.00 | 223,006.44 | 243,600.00 | 0 % | 243,600 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 540,000.00 | 540,000.00 | 540,000.00 | 11.11 % | 600,000 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 60,000.00 | 60,000.00 | 60,000.00 | 0 % | 60,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 2,118,600.00 | 2,335,641.27 | 2,932,700.00 | | 2,826,500 |
| รวมงบบุคลากร | 2,118,600.00 | 2,335,641.27 | 2,932,700.00 | | 2,826,500 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ | 20,000.00 | 16,850.00 | 30,000.00 | -33.33 % | 20,000 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|------------------|------------------|------------------|-------------|---------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| รวมค่าตอบแทน | 20,000.00 | 16,850.00 | 30,000.00 | | 20,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 53,250.00 | 165,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่งเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 0.00 | 0.00 | 180,000.00 | 0 % | 180,000 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | 17,705.00 | 20,294.00 | 30,000.00 | 33.33 % | 40,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 38,870.00 | 47,790.00 | 40,000.00 | 0 % | 40,000 |
| โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการสำหรับเด็กปฐมวัย | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 100 % | 20,000 |
| โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ | 9,800.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ | 0.00 | 10,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการวันเด็กแห่งชาติ | 0.00 | 10,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการวันเด็กแห่งชาติ | 0.00 | 0.00 | 20,000.00 | 0 % | 20,000 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|------------|------------|-------------|---------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| โครงการศึกษาดูงานครูผู้ดูแลเด็ก | 0.00 | 0.00 | 20,000.00 | 0 % | 20,000 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 0.00 | 0.00 | 220,500.00 | -19.5 % | 177,500 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 0.00 | 161,790.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 239,700.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | 81,360.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | 0.00 | 72,674.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบ นักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | 0.00 | 0.00 | 153,500.00 | -49.84 % | 77,000 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) | 0.00 | 0.00 | 882,000.00 | -10 % | 793,800 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) | 604,170.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) | 0.00 | 594,192.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 0.00 | 4,700.00 | 30,000.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 1,044,855.00 | 1,086,440.00 | 1,606,000.00 | | 1,388,300 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 10,000 |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | 1,033,126.78 | 960,980.36 | 1,075,000.00 | -11 % | 956,800 |
| รวมค่าวัสดุ | 1,033,126.78 | 960,980.36 | 1,075,000.00 | | 966,800 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | |
| ค่าไฟฟ้า | 0.00 | 21,352.84 | 40,000.00 | 0 % | 40,000 |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | 0.00 | 16,360.00 | 20,000.00 | 0 % | 20,000 |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | 0.00 | 19,474.00 | 25,000.00 | 0 % | 25,000 |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | 0.00 | 57,186.84 | 85,000.00 | | 85,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 2,097,981.78 | 2,121,457.20 | 2,796,000.00 | | 2,460,100 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| พัสดุติดผนัง | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 21,600 |
| ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ | | | | | |
| โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) | 0.00 | 0.00 | 38,000.00 | -100 % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 | 0.00 | 0.00 | 24,000.00 | -100 % | 0 |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | 0.00 | 0.00 | 4,100.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 0.00 | 0.00 | 66,100.00 | | 21,600 |
| รวมงบลงทุน | 0.00 | 0.00 | 66,100.00 | | 21,600 |
| งบเงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | | | | |
| อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) | 0.00 | 2,029,377.23 | 0.00 | 0 % | 0 |
| อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) | 1,737,750.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) | 0.00 | 0.00 | 2,189,000.00 | -1.32 % | 2,160,000 |
| รวมเงินอุดหนุน | 1,737,750.00 | 2,029,377.23 | 2,189,000.00 | | 2,160,000 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|--------------|--------------|--------------|-------------|-----------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| รวมงบเงินอุดหนุน | 1,737,750.00 | 2,029,377.23 | 2,189,000.00 | | 2,160,000 |
| รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 5,954,331.78 | 6,486,475.70 | 7,983,800.00 | | 7,468,200 |
| รวมแผนงานการศึกษา | 7,001,835.78 | 7,530,869.70 | 9,600,200.00 | | 9,247,900 |
| แผนงานสาธารณสุข | | | | | |
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 294,180.00 | 314,580.00 | 440,700.00 | 22.53 % | 540,000 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 0.00 | 80,419.00 | 108,000.00 | 11.11 % | 120,000 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 0.00 | 8,935.00 | 12,000.00 | 0 % | 12,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 294,180.00 | 403,934.00 | 560,700.00 | | 672,000 |
| รวมงบบุคลากร | 294,180.00 | 403,934.00 | 560,700.00 | | 672,000 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 17,572.00 | 16,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | 0.00 | 0.00 | 120,000.00 | 0 % | 120,000 |
| ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก | 324,000.00 | 212,100.00 | 286,000.00 | -62.24 % | 108,000 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|-----------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | 0.00 | 7,744.00 | 20,000.00 | 100 % | 40,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 0.00 | 4,600.00 | 20,000.00 | 100 % | 40,000 |
| โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก | 0.00 | 44,034.00 | 56,000.00 | 0 % | 56,000 |
| โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก | 29,490.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการชุมชนต้นแบบลดและคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดชุมชนเทศบาลตำบลนครบุรีได้ | 13,808.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการชุมชนต้นแบบลดและคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดชุมชนเทศบาลตำบลนครบุรีได้ | 0.00 | 1,088.00 | 20,000.00 | 0 % | 20,000 |
| โครงการชุมชนต้นแบบลดและคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดชุมชนเทศบาลตำบลนครบุรีได้ | | | | | |
| โครงการชุมชนต้นแบบลดและคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดชุมชนเทศบาลตำบลนครบุรีได้ | | | | | |
| โครงการผ่าตัดทำหมันลดจำนวนประชากรสุนัขและแมว | 0.00 | 0.00 | 20,000.00 | 0 % | 20,000 |
| โครงการผ่าตัดทำหมันลดจำนวนประชากรสุนัขและแมว เพื่อกำจัดภัยโรคพิษสุนัขบ้า | 15,728.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| โครงการผ่าตัดทำหมันลดจำนวนประชากรสุนัขและแมว เพื่อกำจัดภัยโรคพิษสุนัขบ้า | 0.00 | 16,248.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า | 10,008.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า | 0.00 | 5,968.00 | 30,000.00 | 0 % | 30,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 1,300.00 | 0.00 | 5,000.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 411,906.00 | 307,782.00 | 577,000.00 | | 434,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 9,895.00 | 0.00 | 30,000.00 | 0 % | 30,000 |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 0.00 | 0.00 | 30,000.00 | 0 % | 30,000 |
| วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | 304,850.00 | 225,200.00 | 300,000.00 | 0 % | 300,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 314,745.00 | 225,200.00 | 370,000.00 | | 370,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 726,651.00 | 532,982.00 | 947,000.00 | | 804,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง | | | | | |
| รถบรรทุกขยะ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 2,235,000 |
| ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | | | | | |
| เครื่องพ่นหมอกควันสะพ่ายไพล่ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข | 75,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|---------------------|-------------------|---------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 | 0.00 | 0.00 | 48,000.00 | -100 % | 0 |
| จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | 0.00 | 0.00 | 8,200.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 75,000.00 | 0.00 | 56,200.00 | | 2,235,000 |
| รวมงบลงทุน | 75,000.00 | 0.00 | 56,200.00 | | 2,235,000 |
| งบเงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน | | | | | |
| อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 320,000 |
| รวมเงินอุดหนุน | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 320,000 |
| รวมงบเงินอุดหนุน | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 320,000 |
| รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | 1,095,831.00 | 936,916.00 | 1,563,900.00 | | 4,031,000 |
| รวมแผนงานสาธารณสุข | 1,095,831.00 | 936,916.00 | 1,563,900.00 | | 4,031,000 |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | | | | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 412,740.00 | 432,480.00 | 717,600.00 | -32.62 % | 483,500 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 42,000.00 | 42,000.00 | 42,000.00 | 0 % | 42,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 454,740.00 | 474,480.00 | 759,600.00 | | 525,500 |
| รวมงบบุคลากร | 454,740.00 | 474,480.00 | 759,600.00 | | 525,500 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก | 27,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | 0.00 | 4,544.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 0.00 | 7,800.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 4,000.00 | 0.00 | 20,000.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 31,000.00 | 12,344.00 | 50,000.00 | | 30,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 19,270.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 19,270.00 | 0.00 | 20,000.00 | | 20,000 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|------------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| รวมงบดำเนินงาน | 50,270.00 | 12,344.00 | 70,000.00 | | 50,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด | 26,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 26,000.00 | 0.00 | 0.00 | | 0 |
| รวมงบลงทุน | 26,000.00 | 0.00 | 0.00 | | 0 |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ | 531,010.00 | 486,824.00 | 829,600.00 | | 575,500 |
| งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 367,400 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 367,400 |
| รวมงบบุคลากร | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 367,400 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 10,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 10,000 |
| โครงการค่ายเยาวชนชนานักดีมีคุณธรรม | 38,400.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการผู้สูงวัยห่างไกลโรค | 0.00 | 0.00 | 12,000.00 | -100 % | 0 |
| โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับ ประชาชนและกลุ่มอาชีพ | 30,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับ ประชาชนและกลุ่มอาชีพ | 0.00 | 12,100.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้พิการ | 0.00 | 0.00 | 13,000.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 68,400.00 | 12,100.00 | 25,000.00 | | 20,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 68,400.00 | 12,100.00 | 25,000.00 | | 20,000 |
| รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | 68,400.00 | 12,100.00 | 25,000.00 | | 387,400 |
| รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์ | 599,400.00 | 498,924.00 | 854,600.00 | | 962,900 |
| แผนงานเคหะและชุมชน | | | | | |
| งานสวนสาธารณะ | | | | | |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์กีฬา | | | | | |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|-------------|------------|--------------|-------------|-----------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| รวมค่าตอบแทน | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | | 58,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | 0.00 | 4,640.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 0.00 | 7,800.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 0.00 | 12,440.00 | 20,000.00 | | 20,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 0.00 | 12,440.00 | 30,000.00 | | 78,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์กีฬา | | | | | |
| เครื่องออกกำลังกายพร้อมติดตั้ง | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 356,700 |
| จัดซื้อชุดเครื่องออกกำลังกายพร้อมติดตั้ง | 0.00 | 0.00 | 356,700.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 0.00 | 0.00 | 356,700.00 | | 356,700 |
| รวมงบลงทุน | 0.00 | 0.00 | 356,700.00 | | 356,700 |
| รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | 480,540.00 | 514,460.00 | 1,174,900.00 | | 1,352,500 |
| รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 480,540.00 | 514,460.00 | 1,174,900.00 | | 1,352,500 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|-------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | | | | | |
| งานกีฬาและนันทนาการ | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นไทยด้านกายยาเสพติด | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 50,000 |
| โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชนด้านยาเสพติด | 0.00 | 180,000.00 | 180,000.00 | 0 % | 180,000 |
| โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับทีม นักกีฬาอื่นหรือหน่วยงานอื่น | 0.00 | 0.00 | 20,000.00 | 0 % | 20,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 0.00 | 180,000.00 | 200,000.00 | | 250,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุกีฬา | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 50,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 50,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 0.00 | 180,000.00 | 200,000.00 | | 300,000 |
| รวมงานกีฬาและนันทนาการ | 0.00 | 180,000.00 | 200,000.00 | | 300,000 |
| งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา | 0.00 | 0.00 | 20,000.00 | 0 % | 20,000 |
| โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา | 15,858.00 | 16,038.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการประเพณีงานฉลองอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 100,000 |
| โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์โบราณสถานปราสาทศรีบุรี | 0.00 | 0.00 | 100,000.00 | 0 % | 100,000 |
| โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์โบราณสถานปราสาทศรีบุรี | 0.00 | 99,940.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง | 0.00 | 0.00 | 15,000.00 | 0 % | 15,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 15,858.00 | 115,978.00 | 135,000.00 | | 235,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 15,858.00 | 115,978.00 | 135,000.00 | | 235,000 |
| รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | 15,858.00 | 115,978.00 | 135,000.00 | | 235,000 |
| รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 15,858.00 | 295,978.00 | 335,000.00 | | 535,000 |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | | | | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 799,620.00 | 840,360.00 | 505,100.00 | 76.99 % | 894,000 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 42,000.00 | 42,000.00 | 42,000.00 | 0 % | 42,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 841,620.00 | 882,360.00 | 547,100.00 | | 936,000 |
| รวมงบบุคลากร | 841,620.00 | 882,360.00 | 547,100.00 | | 936,000 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าเช่าบ้าน | 107,200.00 | 120,000.00 | 120,000.00 | 0 % | 120,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ | 38,200.00 | 50,700.00 | 60,000.00 | 0 % | 60,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 145,400.00 | 170,700.00 | 180,000.00 | | 180,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก | 108,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร | 0.00 | 6,328.00 | 10,000.00 | 100 % | 20,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 700.00 | 8,500.00 | 10,000.00 | 100 % | 20,000 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 7,367.79 | 17,810.01 | 20,000.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 116,067.79 | 32,638.01 | 40,000.00 | | 40,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 24,935.00 | 60,379.00 | 80,000.00 | 25 % | 100,000 |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 0.00 | 58,254.00 | 100,000.00 | 0 % | 100,000 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | 100 % | 10,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 24,935.00 | 118,633.00 | 185,000.00 | | 210,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | -80 % | 1,000 |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | | 1,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 286,402.79 | 321,971.01 | 410,000.00 | | 431,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| เก้าอี้สำนักงาน | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 15,000 |
| จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) | 59,200.00 | 18,500.00 | 0.00 | 0 % | 0 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|---------------------|---------------------|-------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) | 0.00 | 27,900.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ตู้เอกสารบานเลื่อนบนกระจกกลางทึบ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 36,000 |
| โต๊ะผู้บริหาร | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 7,000 |
| ผ้าม่านม้วนพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง | 0.00 | 0.00 | 26,000.00 | -100 % | 0 |
| ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ | | | | | |
| จัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล | 19,300.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอี ดี (LED TV) แบบ Smart TV | 0.00 | 19,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล | 0.00 | 22,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) | 0.00 | 12,600.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 78,500.00 | 100,000.00 | 26,000.00 | | 58,000 |
| รวมงบลงทุน | 78,500.00 | 100,000.00 | 26,000.00 | | 58,000 |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 1,206,522.79 | 1,304,331.01 | 983,100.00 | | 1,425,000 |
| งานก่อสร้าง | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 316,200.00 | 332,700.00 | 487,100.00 | 23.61 % | 602,100 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 187,200.00 | 194,760.00 | 204,600.00 | 10.07 % | 225,200 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 503,400.00 | 527,460.00 | 691,700.00 | | 827,300 |
| รวมงบบุคลากร | 503,400.00 | 527,460.00 | 691,700.00 | | 827,300 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าเช่าบ้าน | 17,500.00 | 0.00 | 48,000.00 | 25 % | 60,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ | 11,250.00 | 3,750.00 | 20,000.00 | 0 % | 20,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 28,750.00 | 3,750.00 | 68,000.00 | | 80,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | 0.00 | 0.00 | 100,000.00 | 150 % | 250,000 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับศกปรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 0.00 | 0.00 | 100,000.00 | -100 % | 0 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|------------|------------|-------------|---------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 0.00 | 0.00 | 220,000.00 | | 270,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุก่อสร้าง | 0.00 | 0.00 | 100,000.00 | 150 % | 250,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 0.00 | 0.00 | 100,000.00 | | 250,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 28,750.00 | 3,750.00 | 388,000.00 | | 600,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์ก่อสร้าง | | | | | |
| จัดซื้อเทรลเลอร์บรรทุก | 65,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| จัดซื้อรถบดดินนั่งขับสองล้อ | 283,550.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ | | | | | |
| จัดซื้อไฟฟ้าโซล่าเซลล์พร้อมติดตั้ง | 0.00 | 396,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ไฟถนนโซล่าเซลล์ | 396,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ไฟถนนโซล่าเซลล์พร้อมติดตั้ง | 330,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านนครบุรี หมู่ที่ 6 | 0.00 | 0.00 | 330,000.00 | -100 % | 0 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|------------|-------------|---------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านคอกช้าง หมู่ที่ 11 | 0.00 | 0.00 | 495,000.00 | -100 % | 0 |
| ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านคุ้มครอง หมู่ที่ 15 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 231,000 |
| ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านซับก้านเหลือง หมู่ที่ 4 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 231,000 |
| ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านดอนใหม่ หมู่ที่ 8 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 231,000 |
| ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านบึงพัฒนา หมู่ที่ 12 | 0.00 | 0.00 | 495,000.00 | -100 % | 0 |
| ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านมาบพิมานพัฒนา หมู่ที่ 9 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 231,000 |
| ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งบ้านสระผักโพด หมู่ที่ 2 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 231,000 |
| ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านสุขสำราญ หมู่ที่ 13 | 0.00 | 0.00 | 330,000.00 | -100 % | 0 |
| ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งบ้านหนองรังกา หมู่ที่ 5 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 231,000 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|---|---------------------|-------------------|---------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านหนองโสน หมู่ที่ 1 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 231,000 |
| ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านหนองหว่า หมู่ที่ 7 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 231,000 |
| ครุภัณฑ์สำรวจ | | | | | |
| จัดซื้อไม้สตีฟอลูมิเนียมแบบซีก | 5,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 1,079,550.00 | 396,000.00 | 2,013,000.00 | | 1,848,000 |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ | | | | | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยกลางบ้าน) บ้านคุ้มครอง หมู่ที่ 15 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 729,000 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระผักโพด ม.2 (ซอยเรียบสระน้ำสาธารณะตอนบน) | 0.00 | 0.00 | 595,000.00 | -100 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านคุ้มครอง หมู่ที่ 15 (ซอยหน้าวัด) | 0.00 | 117,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านบึงพัฒนา หมู่ที่ 12 | 0.00 | 0.00 | 538,000.00 | -100 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านสระผักโพด หมู่ที่ 2 (ซอยเรียบสระน้ำสาธารณะตอนล่าง) | 0.00 | 352,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|------------|------------|-------------|---------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้าน นายยนต์ ปึกมะเรียง หมู่ที่ 5 | 0.00 | 0.00 | 111,000.00 | -100 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโปร่ง ลูกฟ้า หมู่ที่ 3 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 35๕,000 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายศาลา กลางบ้าน - หน้าโรงเรียน หมู่ที่ 1 | 0.00 | 0.00 | 492,000.00 | -100 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนมูลดินพร้อมลงหินคลุก (คุ้ม ชายแดน) บ้านมาบพิมานพัฒนา หมู่ที่ 9 | 0.00 | 297,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนมูลดินพร้อมลงหินคลุกบ้านคอก ช้าง หมู่ที่ 11 (ซอยข้างบ้านนางสมคิด) | 0.00 | 497,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนมูลดินพร้อมลงหินคลุกบ้าน คุ้มครอง ม.15 (ซอยบ้านนายเส็ง) | 0.00 | 0.00 | 55,000.00 | -100 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนมูลดินพร้อมลงหินคลุกบ้าน คุ้มครอง หมู่ที่ 15 (คุ้มนายเกรียงศักดิ์ ซอยคำหมู) | 0.00 | 108,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนมูลดินพร้อมลงหินคลุกบ้านมาบ พิมานพัฒนา หมู่ที่ 9 (นายบุญส่ง) | 0.00 | 285,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนมูลดินพร้อมลงหินคลุกเพื่อ การเกษตร (ซอยบ้านนายใช้ พิมพ์ทอง - หมู่ ชลประทาน) บ้านดอนใหม่ ม.8 | 0.00 | 0.00 | 221,000.00 | -100 % | 0 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|------------|------------|-------------|---------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| โครงการก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมลงหินคลุกเพื่อ การเกษตรบ้านดอนใหม่ หมู่ที่ 8 (ซอยคุ้มหญ้า แหวน) | 0.00 | 174,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกเพื่อการเกษตร บ้าน หนองรังเก่า หมู่ที่ 5 (ซอยหลังสนามกีฬาากลางตำบล) | 0.00 | 360,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | | | | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนครบุรี หมู่ที่ 6 (ช่วงบ้านนายสอย ช่วงสำโรง) | 126,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนครบุรี หมู่ที่ 6 (ช่วงบ้านนายสามารถ หนองกระโทก) | 102,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมลงหินคลุก (สระ ประปา) บ้านมาบพิมานพัฒนา หมู่ที่ 9 | 176,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมลงหินคลุกบ้าน คลองยาง หมู่ที่ 3 (ซอยบ้านป่าวันเพ็ญ) | 47,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมลงหินคลุกบ้าน คลองยาง หมู่ที่ 3 (ซอยบ้านลุงเยี่ยม) | 33,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างฝายชนิดรั้ววงข้ามได้เพื่อการเกษตร บ้านคอกช้าง หมู่ที่ 11 (จุดที่ 2) | 0.00 | 0.00 | 495,000.00 | -100 % | 0 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|--------------|--------------|--------------|-------------|-----------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นกั้นลำคลองคุ่ม หมู่ที่ 15 | 0.00 | 0.00 | 157,000.00 | -100 % | 0 |
| ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| โครงการขุดลอกสระน้ำกาญจนาภิเษกหมู่ที่ 4 (สระแดง) | 0.00 | 0.00 | 239,000.00 | -100 % | 0 |
| โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุกบ้านมาบพิมานพัฒนา หมู่ที่ 9 (ซอยบ้านนายสุรียา) | 0.00 | 184,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการซ่อมแซมพร้อมปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ช่วงบ้านคุ่มครอง หมู่ที่ 15 - บ้านดอนใหม่ หมู่ที่ 8 | 0.00 | 0.00 | 451,000.00 | -100 % | 0 |
| โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรลาดยาง (แบบ Asphaltic Concrete) บ้านดอนใหม่ หมู่ที่ 8 | 0.00 | 482,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) | 0.00 | 0.00 | 134,200.00 | -40.76 % | 79,500 |
| รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 484,000.00 | 2,856,000.00 | 3,488,200.00 | | 1,164,500 |
| รวมงบลงทุน | 1,563,550.00 | 3,252,000.00 | 5,501,200.00 | | 3,012,500 |
| รวมงานก่อสร้าง | 2,095,700.00 | 3,783,210.00 | 6,580,900.00 | | 4,439,800 |
| รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 3,302,222.79 | 5,087,541.01 | 7,564,000.00 | | 5,864,800 |
| แผนงานการเกษตร | | | | | |
| งานส่งเสริมการเกษตร | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 608,160.00 | 572,760.00 | 693,300.00 | 8.18 % | 750,000 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 41,000.00 | 36,000.00 | 48,000.00 | 0 % | 48,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 649,160.00 | 608,760.00 | 741,300.00 | | 798,000 |
| รวมงบบุคลากร | 649,160.00 | 608,760.00 | 741,300.00 | | 798,000 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | -100 % | 0 |
| ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก | 0.00 | 27,000.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก | 108,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 300.00 | 0.00 | 5,000.00 | -100 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 108,300.00 | 27,000.00 | 35,000.00 | | 20,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |



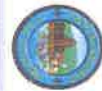
| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| วัสดุสำนักงาน | 0.00 | 9,950.00 | 10,000.00 | -100 % | 0 |
| วัสดุก่อสร้าง | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 % | 10,000 |
| วัสดุการเกษตร | 0.00 | 29,500.00 | 40,000.00 | 0 % | 40,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 0.00 | 39,450.00 | 50,000.00 | | 50,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 108,300.00 | 66,450.00 | 85,000.00 | | 70,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด | 26,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 26,000.00 | 0.00 | 0.00 | | 0 |
| รวมงบลงทุน | 26,000.00 | 0.00 | 0.00 | | 0 |
| รวมงานส่งเสริมการเกษตร | 783,460.00 | 675,210.00 | 826,300.00 | | 868,000 |
| งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| โครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน " | 0.00 | 1,160.00 | 30,000.00 | 0 % | 30,000 |



| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-----------------|-------------------|-------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| โครงการกำจัดวัชพืช จอกแหน และผักตบชวาในลำคลองธรรมชาติ | 0.00 | 31,250.00 | 50,000.00 | 0 % | 50,000 |
| โครงการกำจัดวัชพืชจอกแหนและผักตบชวาในลำคลองธรรมชาติ | 2,088.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการจัดทำแนวกันไฟ ป่าชุมชนบ้านคอกช้าง หมู่ที่ 11 | 0.00 | 0.00 | 30,000.00 | 0 % | 30,000 |
| โครงการจัดทำแนวกันไฟ ป่าชุมชนบ้านมาบพิมาน หมู่ที่ 9 | 0.00 | 29,927.00 | 30,000.00 | 66.67 % | 50,000 |
| โครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำตามแนวพระราชดำริ | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| โครงการเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว | 0.00 | 59,838.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุม โรคลัมปี สกิน | 0.00 | 0.00 | 30,000.00 | 0 % | 30,000 |
| โครงการรกรักษา รักษา รักษาแผ่นดิน | 1,188.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในที่สาธารณะ | 0.00 | 9,970.00 | 10,000.00 | 0 % | 10,000 |
| โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในที่สาธารณะ | 1,038.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 4,314.00 | 132,145.00 | 200,000.00 | | 220,000 |



| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|---|---------------|---------------|---------------|-------------|------------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ยอดต่าง (%) | ปี 2568 |
| รวมงบดำเนินงาน | 4,314.00 | 132,145.00 | 200,000.00 | | 220,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์การเกษตร | | | | | |
| จัดซื้อเครื่องบดสับหญ้า | 0.00 | 25,500.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| จัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ | 0.00 | 8,500.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 0.00 | 34,000.00 | 0.00 | | 0 |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| โครงการขุดลอกสระสาธารณประโยชน์บ้านคลอง ยาง หมู่ที่ 3 (สระสาธารณประโยชน์โปรงลูกฟ้า) | 379,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0 % | 0 |
| รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 379,000.00 | 0.00 | 0.00 | | 0 |
| รวมงบลงทุน | 379,000.00 | 34,000.00 | 0.00 | | 0 |
| รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | 383,314.00 | 166,145.00 | 200,000.00 | | 220,000 |
| รวมแผนงานการเกษตร | 1,166,774.00 | 841,355.00 | 1,026,300.00 | | 1,088,000 |
| รวมทุกแผนงาน | 46,653,143.39 | 47,758,770.80 | 57,200,000.00 | | 59,900,000 |





รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลครบุรีใต้

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่าย รวมทั้งสิ้น 59,900,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

| | | | |
|---------------------------|-------|------------|-----|
| งบกลาง | รวม | 18,088,000 | บาท |
| งบกลาง | รวม | 18,088,000 | บาท |
| งบกลาง | รวม | 18,088,000 | บาท |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | จำนวน | 250,000 | บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้างที่จ่ายให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง การจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

| | | | |
|-------------------------|-------|--------|-----|
| เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | จำนวน | 10,000 | บาท |
|-------------------------|-------|--------|-----|

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป กรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือถึงแก่ความตาย หรือสูญหายจากการปฏิบัติงานให้แก่เทศบาลตำบลครบุรีใต้ โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณจากเงินค่าจ้างที่เทศบาลจ่ายให้แก่พนักงานจ้างทั้งปีรวมกัน คูณกับอัตราเงินสมทบในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (คำนวณค่าจ้างวันที่ 1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567) โดยส่งเงินสมทบภายในวันที่ 31 มกราคมของทุกปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัดเทศบาล)



เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา **จำนวน 800,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา เพื่อให้กิจการประปาดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ **จำนวน 12,510,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ซึ่งจัดสรรให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิปฏิบัติกรจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ **จำนวน 2,800,800 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการ ซึ่งจัดสรรให้แก่คนพิการที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วว่า มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพ และมีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ **จำนวน** **144,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ซึ่งจัดสรรให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (กองสวัสดิการสังคม)

เงินสำรองจ่าย **จำนวน** **418,200 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณสุขภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณสุขภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ค่าใช้จ่ายในการเผชิญเหตุสาธารณสุขภัยตลอดปี และใช้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่ การป้องกันสาธารณสุขภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก หรือการป้องกันและระงับโรคต่าง ๆ การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน (Lumpy skin disease : LSD) ในโคและกระบือ เป็นต้น การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การช่วยเหลือด้านอื่น ๆ เช่น กรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย พ.ศ. 2550

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559



- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 (สำนักปลัดเทศบาล/กองช่าง)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 42,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงให้แก่สมาคมสันนิบาตเทศบาลเป็นรายปี โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1/6 ของงบประมาณรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมาแล้ว ยกเว้นเงินอุดหนุนทุกประเภท เงินกู้ และเงินจ่ายขาดเงินสะสม เกณฑ์การคำนวณร้อยละ ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1/6 ของงบประมาณรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมาแล้ว ยกเว้นเงินอุดหนุนทุกประเภท เงินกู้ และเงินจ่ายขาดเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีงบประมาณรายรับจริง จำนวน 55,063,728.27 บาท หักเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 29,684,719 บาท คงเหลือรายรับจริงจำนวน 25,379,009.27 บาท คำนวณได้ดังนี้ $55,063,728.27 - 29,684,719 = 25,379,009.27 \times 0.00167 = 42,382.95$ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2556 ข้อ 16 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 777,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุน

- เกณฑ์การคำนวณในอัตราร้อยละ 3 โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประมาณการรายรับทุกประเภทไว้ จำนวน 59,900,000 บาท หักเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 34,000,000 บาท คงเหลือประมาณการรายรับทุกประเภท จำนวน 25,900,000 บาท โดยคำนวณได้ดังนี้ $59,900,000 - 34,000,000 = 25,900,000 \times 3/100 = 777,000$ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
- 3) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น จำนวน 175,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลครบุรีใต้ (สปสช.) หรือพื้นที่ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยสมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 พิจารณาตามอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

- (1) สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน ต่ำกว่า 6 ล้านบาท
- (2) สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ 6 ถึง 20 ล้านบาท
- (3) สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน สูงกว่า 20 ล้านบาท

- รายรับจริงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 55,063,728.27 บาท หักเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 29,684,719 บาท คงเหลือรายรับจริง จำนวน 25,379,009.27 บาท อยู่ในเกณฑ์อัตราสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ซึ่ง สปสช. จัดสรรให้เทศบาลรายหัวละ 45 บาท/จำนวนประชาชนในพื้นที่หนึ่งคน ประชากร ณ วันที่ 17 กรกฎาคม 2567 จำนวน 7,785 คน คำนวณได้ดังนี้ จำนวนประชากร $7,785 \times 45 \times 50\% = 175,162.50$ บาท ดังนั้น เทศบาลตำบลครบุรีใต้ จึงตั้งสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 กรณีรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า 20 ล้านบาท เป็นเงิน 175,500 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 (ข้อ 8) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัดเทศบาล งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น)



เงินสมทบการส่งเสริมกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลครบุรีใต้ จำนวน 160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบการส่งเสริมกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลครบุรีใต้ โดยยึดหลักการ ประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่อง แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

| | | | |
|---|--------------|----------------|------------|
| งานบริหารทั่วไป | รวม | 10,775,600 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 6,562,600 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | รวม | 2,848,400 | บาท |
| เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 725,800 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ | | | |
| 1. เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน | | | |
| 2. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารทั่วไป) | | | |
| ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก | จำนวน | 180,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ | | | |
| 1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน | | | |
| 2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารทั่วไป) | | | |
| ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก | จำนวน | 180,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ | | | |
| 1. ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน | | | |
| 2. ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารทั่วไป) | | | |

**ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล****จำนวน 207,400 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกดังนี้
 1. ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน
 2. ค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารทั่วไป)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น**จำนวน 1,555,200 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการสภาเทศบาล แยกดังนี้

1. ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน
2. ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน
3. ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 10,080 บาท/คน รวม 10 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารทั่วไป)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,714,200 บาท**เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,182,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารทั่วไป)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารทั่วไป)

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** **168,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

(สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารทั่วไป)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **1,208,200 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี แยกดังนี้

1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารทั่วไป)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **72,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารทั่วไป)

งบดำเนินงาน **รวม** **4,165,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **1,675,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง **จำนวน** **150,000 บาท**



- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของเทศบาลตำบลนครบุรีได้ กรณีครบวาระ เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในภารกิจเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ **จำนวน** **1,433,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 1 เท่าของอัตราเงินเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด หน่วยงาน ดังนี้

1. สำนักปลัดเทศบาล
2. กองคลัง
3. กองช่าง
4. กองการศึกษา
5. กองสวัสดิการสังคม
6. หน่วยตรวจสอบภายใน

(ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และกำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ หากไม่มีกองการเจ้าหน้าที่ ให้สำนักปลัดเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** **72,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย รวม 1,065,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างที่ปรึกษา จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาหน่วยงานหรือสถาบันภายนอก องค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง ตามโครงการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ การประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตามมิติที่ 2 ด้านคุณภาพการให้บริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 198 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ข้อ 7.1 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

1. การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
2. การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
4. การประชุมประชาคมหมู่บ้าน เพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
5. การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

7. การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าศึกษาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี **จำนวน** **20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เช่น ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่าง ๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

คำรับรอง **จำนวน** **20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นคำรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาศึกษาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน **100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่า



ยานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีครบวาระตามที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกำหนด ยกเว้นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง รวมถึงให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ค่าใช้จ่ายสำหรับหน่วยเลือกตั้ง/ที่นับคะแนน ค่าบัตรเลือกตั้งและอุปกรณ์การเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

6) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 199 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ข้อ 7.1 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหารท้องถิ่น



สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่คณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ซึ่งตรงกับวันที่ 18 มีนาคม ของทุกปี เพื่อเป็นการรำลึกพระมหากรุณาธิคุณแห่งพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมาจัด นิทรรศการและสถานที่ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 196 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ข้อ 6.1 ลำดับ ที่ 9 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการกิจกรรมวันเทศบาล

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมวันเทศบาล ตรงกับวันที่ 24 เมษายนของ ทุกปี เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าจัดนิทรรศการ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 196 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ข้อ 6.1 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ เป็นการจั ดกิจกรรมเพื่อพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจ ของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียงพร้อม เวที ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564



2) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 176 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ข้อ 3.1 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรม สัมมนาเพิ่มพูนทักษะ และศึกษาดูงานของคณะบริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และคณะกรรมการชุมชน

จำนวน 350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาเพิ่มพูนทักษะและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง คณะกรรมการชุมชน และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าจ้างเหมาทำอาหารและน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พักสำหรับผู้บริหาร ค่าที่พักสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าของที่ระลึก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าปากกา/ดินสอ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 198 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ข้อ 7.1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกและพนักงานเทศบาล

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกและพนักงานเทศบาล เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 176 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ข้อ 3.1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง (กปน.)

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง (กปน.) เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
 - 6) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 200 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ข้อ 7.1 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัดเทศบาล)

| | | |
|-----------------|------------|--------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 740,000 บาท |
|-----------------|------------|--------------------|

| | | |
|----------------------|--------------|--------------------|
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 200,000 บาท |
|----------------------|--------------|--------------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ชีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** **30,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแส ไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซิสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** **100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- เป็นวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม



ข้อล่อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ ไฟฟ้า เครื่องปั้มนมปั้ กระจกไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุก่อสร้าง **จำนวน** **50,000** **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั้งร้าน ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระจกเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน** **50,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์บรรเทาสาธารณภัย รถแทรกเตอร์และรถอื่น ๆ ของสำนักงานเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล๊อคเกียร์ ล๊อคคลัตช์ ล๊อคพวงมาลัย ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** **300,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รวมถึงรถอื่น ๆ ของสำนักงาน และเครื่องจักรกลหรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ ชิพ (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **685,000** บาท

ค่าไฟฟ้า **จำนวน** **500,000** บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงานเทศบาล ใช้ในที่สาธารณะ ได้แก่ อาคารสำนักงานเทศบาล อาคารอเนกประสงค์ประจำเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ สนามกีฬาากลางตำบลนครบุรีใต้ รวมถึงอาคารอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนครบุรีใต้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล **จำนวน** **40,000** บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลที่ใช้ในสำนักงานเทศบาล อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อาคารอเนกประสงค์ประจำเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ สนามกีฬาากลางตำบลนครบุรีใต้ รวมถึงอาคารอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนครบุรีใต้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการโทรศัพท์ **จำนวน** **45,000** บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม **จำนวน** **90,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ) ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง **จำนวน** **10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เช่น ระบบ CLOUD HOSTING ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบเงินอุดหนุน **รวม** **28,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **28,000 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น****(สถานที่กลาง)****จำนวน 13,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกระชาย ซึ่งได้รับมอบหมายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอครบุรี ให้รับผิดชอบดูแลศูนย์ปฏิบัติการร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ซึ่งกำหนดจัดตั้ง ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอครบุรี ที่ว่าการอำเภอครบุรี (ชั้น 2) เป็นหน่วยในการรับผิดชอบดูแลศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ ตลอดจนการจ้างเหมาบริการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 201 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ข้อ 7.1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ**อุดหนุนโครงการรัฐพิธี****จำนวน 15,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานรัฐพิธี ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอครบุรี เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี (3 มิถุนายน) วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 (28 กรกฎาคม) วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีพันปีหลวง (12 สิงหาคม) งานวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร (13 ตุลาคม) วันปิยมหาราช (23 ตุลาคม) และวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ (5 ธันวาคม) เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- 2) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 197 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ข้อ 6.1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบรายจ่ายอื่น**รวม 20,000 บาท****รายจ่ายอื่น****รวม 20,000 บาท**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

| | | |
|--|-------|-------------|
| งานวางแผนสถิติและวิชาการ | รวม | 688,000 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 568,000 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 568,000 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 240,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานวางแผนสถิติและวิชาการ) | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 328,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานวางแผนสถิติและวิชาการ) | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 120,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 55,000 บาท |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 30,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (สำนักปลัดเทศบาล) | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 25,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |



1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย รวม 65,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่นสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมท้องถิ่นสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะทำงานต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 178 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ข้อ 3.2 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| งานบริหารงานคลัง | รวม | 3,499,600 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 2,169,600 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 2,169,600 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 1,033,600 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (กองคลัง งานบริหารงานคลัง) | | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 (กองคลัง งานบริหารงานคลัง) | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 1,088,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (กองคลัง งานบริหารงานคลัง) | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 6,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (กองคลัง งานบริหารงานคลัง) | | | |



| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งบดำเนินงาน | รวม | 1,330,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 430,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | |
| ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ | จำนวน | 300,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (โดยให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง และกำหนดให้กองพัสดุเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ หากไม่มีกองพัสดุให้สำนัก/กองคลังเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ) | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองคลัง) | | | |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 120,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (กองคลัง) | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 10,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองคลัง) | | | |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 610,000 | บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | จำนวน | 10,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุง | | | |



โดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)

โครงการออกหน่วยบริการเพื่อรับชำระภาษีภายในตำบล จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการออกหน่วยบริการเพื่อรับชำระภาษีภายในตำบล จำนวน 16 หมู่บ้าน เช่น ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561

6) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 199 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ข้อ 7.1 ลำดับที่ 5 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 515,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนกลางเครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ พัดลม โต๊ะ ตู้ เครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงาน ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ฯลฯ เป็นการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะในภารกิจที่เป็นหน้าที่ที่ต้องดำเนินการและภารกิจที่หากไม่จัดทำแล้วจะนำมาซึ่งความเดือดร้อนแก่ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน การดูแลสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ตั้งงบประมาณเพื่อใช้จ่ายภายในหน่วยงาน ดังนี้

1. สำนักปลัดเทศบาล
2. กองคลัง
3. กองช่าง
4. กองการศึกษา
5. กองสวัสดิการสังคม
6. หน่วยตรวจสอบภายใน



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

| | | | |
|----------|-----|---------|-----|
| ค่าวัสดุ | รวม | 240,000 | บาท |
|----------|-----|---------|-----|

| | | | |
|---------------|-------|---------|-----|
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 100,000 | บาท |
|---------------|-------|---------|-----|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน** **50,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์บรรเทาสาธารณภัย รถแทรกเตอร์และรถอื่น ๆ ของสำนักงานเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคัลลัสซ์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** **80,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รวมถึงรถอื่น ๆ ของสำนักงานและเครื่องจักรกลหรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีท ฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรมินิอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

| | | | |
|----------------|-----|--------|-----|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 50,000 | บาท |
|----------------|-----|--------|-----|

| | | | |
|-------------------|-------|--------|-----|
| ค่าบริการไปรษณีย์ | จำนวน | 50,000 | บาท |
|-------------------|-------|--------|-----|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองคลัง)



แผนงานบริหารงานทั่วไป

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน | รวม | 707,000 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 668,000 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 668,000 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 379,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (หน่วยตรวจสอบภายใน งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน) | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 289,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (หน่วยตรวจสอบภายใน งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน) | | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 30,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 20,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | | | |
| | จำนวน | 10,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ | | | |



ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าวัสดุ รวม 10,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือ เมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ สำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรม (ต่อพื้น) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปวีซีดีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน



ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยตรวจสอบภายใน)

| | | | |
|------------------|-----|-------|-----|
| งบลงทุน | รวม | 9,000 | บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 9,000 | บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | |

| | | | |
|----------------------------------|-------|-------|-----|
| ตู้เอกสารบานเลื่อนบนกระจกกลางทึบ | จำนวน | 9,000 | บาท |
|----------------------------------|-------|-------|-----|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนบนกระจกกลางทึบ ขนาด (กว้างxลึกxสูง) 90x45x180 เซนติเมตร จำนวนชั้นด้านบน 3 ชั้น ด้านล่างบานทึบ จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 9,000 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดหานอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยการสืบราคาจากท้องตลาด ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้จัดเก็บเอกสารและสิ่งของต่าง ๆ ภายในสำนักงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

1. โครงตู้ผลิตจากเหล็ก หนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร
2. บานเลื่อนกระจกใช้ระบบรางเลื่อนเปิด-ปิดง่าย
3. บานกระจกมีความหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร
4. กุญแจล็อก 2 ชุด (บน-ล่าง) มียางกันกระแทกด้านข้างทั้ง 2 บาน
5. แผ่นชั้น สามารถปรับระดับได้ จำนวน 4 แผ่น (บน 2 แผ่น ล่าง 2 แผ่น)
6. ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) 90x45x180 เซนติเมตร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยตรวจสอบภายใน)



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | รวม | 3,009,700 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 1,582,400 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 1,582,400 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 317,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 1,141,400 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี แยกดังนี้ | | | |
| 1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| 2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 124,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป แยกดังนี้ | | | |
| 1. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| 2. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือนจำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) | | | |



งบดำเนินงาน รวม 1,124,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 108,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในการปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย รวม 406,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567



4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก **จำนวน** **216,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 2 อัตรา รายละเอียด ดังนี้

1. เพื่อให้มีบุคลากรในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 2. ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลืองานป้องกันและระงับอัคคีภัย ภัยธรรมชาติและสาธารณภัยอื่น เช่น อุทกภัย วาตภัย ฯลฯ
 3. ปฏิบัติงานด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยของสถานที่ราชการ
 4. ปฏิบัติหน้าที่จัดเตรียมและอำนวยความสะดวกในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ
 5. ปฏิบัติหน้าที่ส่งน้ำอุปโภค-บริโภคให้แก่ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาภัยแล้ง
 6. ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดและปรับปรุงภูมิทัศน์ รอบอาคารสำนักงานเทศบาลและสนามกีฬาากลางตำบลนครบุรีใต้
 7. ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดและบำรุงรักษารถดับเพลิงให้เรียบร้อย มีความปลอดภัยและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
 8. ปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบถังดับเพลิงภายในอาคารสำนักงานเทศบาลและหมู่บ้าน
 9. ปฏิบัติหน้าที่ตัดหญ้าหรือกิ่งไม้ที่เป็นจุดเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอันตรายภายในตำบล
 10. ปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดตรวจเครื่องกั้น และเวรสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 11. ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือด้านแรงงานทั่วไปในกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ เช่น ขนย้าย ติดตั้งพร้อมเก็บเต็นท์ โต๊ะ และเก้าอี้ ฯลฯ
 12. ปฏิบัติงานตามหนังสือสั่งการของเทศบาล
 13. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน **30,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม



และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน** **30,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการซักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **จำนวน** **20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการซักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากรภาคทฤษฎี ค่าตอบแทนวิทยากรฝึกภาคปฏิบัติ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเติมน้ำยาล้างดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด 10 ปอนด์ ค่าเติมน้ำยาล้างดับเพลิงชนิด CO2 ขนาด 10 ปอนด์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (ดีเซล เบนซิน) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 183 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ข้อ 4.2 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชน **จำนวน** **100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชน เทศบาลตำบลครบุรีได้กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย กรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อให้สามารถช่วยเหลือประชาชนได้ตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

2) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 186 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ข้อ 4.2 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัดเทศบาล)

| | | |
|----------------------|--------------|--------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 610,000 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 10,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีดีซีดี น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

| | | |
|---------------------------|--------------|--------------------|
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำนวน | 100,000 บาท |
|---------------------------|--------------|--------------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้



- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์กัฟฟิส ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกกล้าโพง ฮอว์นกล้าโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรองถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลูก



หมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่านมือ โฉส้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั้งร้าน ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ทราบ ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาลสำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์บรรเทาสาธารณภัย รถแทรกเตอร์และรถอื่น ๆ ของ



สำนักงานเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลลิตซ์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ส่วนกลาง รวมถึงรถอื่น ๆ ของสำนักงานและเครื่องจักรกลหรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.



2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุการเกษตร **จำนวน** **10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องแต่งกาย **จำนวน** **60,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น วัสดุบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยก ถัง ไม้ดับไฟ) ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอล ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุสำรวจ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

| | | |
|-------------------------|--------------|--------------------|
| งบลงทุน | รวม | 303,300 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 303,300 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| พัสดุติดผนัง | จำนวน | 8,100 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,700 บาท เป็นเงิน 8,100 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดหานอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยสืบราคาจากท้องตลาด ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยระบายอากาศในอาคารขณะปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งาน คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

1. ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว ใบพัดแบบ 3 ใบ
2. สามารถปรับแรงลมได้ไม่น้อยกว่า 3 ระดับ
3. สามารถปรับสายซ้าย-ขวา และหยุดสายได้ตามต้องการ
4. ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001
5. ได้รับมาตรฐานความปลอดภัย มอก. จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

กระทรวงอุตสาหกรรม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)



ครุภัณฑ์การเกษตร

เลื่อยโซ่ยนต์ **จำนวน** **20,000** **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ ขนาด 0.8 แรงม้า จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 10,000 บาท เป็นเงิน 20,000 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดหานอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยสืบราคาจากท้องตลาด ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการงานบริการสาธารณะ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งาน คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

1. เลื่อยโซ่ยนต์ ขนาด 0.8 แรงม้า
2. มีแผ่นบังคับโซ่ ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 11.5 นิ้ว
3. ขนาดโซ่ 3/8 นิ้ว
4. ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ ไม่น้อยกว่า 0.25 ลิตร
5. ความจุถังน้ำมันโซ่ ไม่น้อยกว่า 0.15 ลิตร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) กฎกระทรวงกำหนดลักษณะเลื่อยโซ่ยนต์และส่วนประกอบของเลื่อยโซ่ยนต์ พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 234 (ผ.03) บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 15 (สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง **จำนวน** **19,000** **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 9,500 บาท เป็นเงิน 19,000 บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการงานบริการสาธารณะ ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

1. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสายสะพาย
2. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
3. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
4. พร้อมใบมีด



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 232 (ผ.03) บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดเทศบาล)

เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน จำนวน **24,000** บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 12,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการงานบริการสาธารณะ ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

1. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น
2. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า
3. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ ประมาณ 26 นิ้ว
4. รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว
5. ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ ไม่น้อยกว่า 1.50 ลิตร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 232 (ผ.03) บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 6 (สำนักปลัดเทศบาล)



ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้ปฏิบัติงานในราชการ รายละเอียดปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)



เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 8,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,100 บาท เป็นเงิน 8,200 บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้ปฏิบัติงานในราชการ รายละเอียดปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์มีดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

| | | | |
|-------------|-------|--------|-----|
| งานจราจร | รวม | 50,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 50,000 | บาท |
| ค่าวัสดุ | รวม | 50,000 | บาท |
| วัสดุจราจร | จำนวน | 50,000 | บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผ่นเบร็อดอร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

**แผนงานการศึกษา**

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | รวม | 1,779,700 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 1,368,500 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 1,368,500 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 1,117,500 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (กองการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) | | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 (กองการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 209,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (กองการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) | | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 403,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 48,000 | บาท |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 48,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |



1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย **รวม 160,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน 30,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกรูป ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่oraryราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่



ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน** **40,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา)

โครงการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนทำงานช่วงปิดภาคเรียน **จำนวน** **50,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนทำงานช่วงปิดภาคเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างปิดภาคเรียน เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการทำงานเป็นกลุ่ม และการทำงานเพื่อสาธารณประโยชน์ สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างนักเรียน นักศึกษา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 209 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 9 ข้อ 9.1 ลำดับที่ 22 (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ **รวม** **195,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **70,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัด



กระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้าย
ชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อ
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งใน
สำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ
น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึกหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซี
แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข
แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการ
บรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ชีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม
กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** **10,000** **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือ
เมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า
มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง
สัญญาณ ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า
หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย
สายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือ
เสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับ
สัญญาณ ฯลฯ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ



ซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- เป็นวัสดุทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ ไฟฟ้า เครื่องปั้มนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร สำเร็จรูป ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

**วัสดุก่อสร้าง** **จำนวน** 40,000 **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาด เล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ทราบ ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุการเกษตร **จำนวน** 20,000 **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ



กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **5,000** **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิทช์ชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)



| | | | |
|---|-----|-------|-----|
| งบลงทุน | รวม | 8,200 | บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 8,200 | บาท |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | รวม | 8,200 | บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,100 บาท เป็นเงิน 8,200 บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้ปฏิบัติงานในราชการ รายละเอียดปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

**แผนงานการศึกษา**

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | รวม | 7,468,200 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 2,826,500 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 2,826,500 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 1,721,300 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 | | | |
| 3) ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 201,600 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ สำหรับตำแหน่งครูที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ได้รับในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 | | | |
| 3) ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) | | | |
| เงินวิทยฐานะ | จำนวน | 243,600 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินวิทยฐานะ ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ สำหรับตำแหน่งครูที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ แยกดังนี้ | | | |
| 1. ครู อันดับ คศ.3 (ครูชำนาญการพิเศษ) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| 2. ครู อันดับ คศ.2 (ครูชำนาญการ) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 | | | |
| 3) ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) | | | |



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน 600,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน 60,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

งบดำเนินงาน **รวม 2,460,100 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม 20,000 บาท**

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน 20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด (เงินอุดหนุนทั่วไป)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย **รวม 1,388,300 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่งเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก **จำนวน 180,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่งเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลครบุรีใต้ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กซบกันเหลือง เกณฑ์การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามหลักการสังคมสงเคราะห์ คือการหยิบยื่นโอกาสให้แก่เด็กซึ่งอยู่ในครอบครัวที่ยากจน ยากไร้ ด้อยโอกาส และประสบปัญหาในการเดินทางมาเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ



องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 189 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ข้อ 5.1 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา)

โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดขบวนพาเหรด ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม



สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 216 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 10 ข้อ 10.2 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)

โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการสำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการสำหรับเด็กปฐมวัยและบุคลากรทางการศึกษา เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม จัดซื้อวัสดุสำหรับจัดทำสื่อและนิทรรศการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 190 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ข้อ 5.1 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษา)

โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ เช่น ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวันและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอุปกรณ์และของรางวัลสำหรับกิจกรรมประกวด ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 193 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ข้อ 6.1 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการจัดกิจกรรม ค่าจัดทำป้ายโครงการวันเด็ก ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 189 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ข้อ 5.1 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)

โครงการศึกษาดูงานครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศึกษาดูงานของครูผู้ดูแลเด็ก เพื่อเป็นการฝึกฝนเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์ สามารถนำทักษะที่ได้จากการศึกษาดูงาน มาพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนได้ เช่น ค่าจ้างเหมารถยนต์สำหรับคณะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับคณะเดินทาง ฯลฯ



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 188 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ข้อ 5.1 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)

จำนวน 177,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ตามโครงการวัสดุการศึกษาและสื่อการเรียนการสอนสำหรับเด็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา เครื่องเล่นพัฒนาการ ฯลฯ จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลครบุรีใต้ จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลครบุรีใต้ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซำบ้านเหลียง อัตราคนละ 1,972 บาท/คน/ปี จำนวน 90 คน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา
- 5) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 190 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ข้อ 5.1 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

จำนวน 77,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) สังกัดเทศบาลตำบลครบุรีใต้ จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลครบุรีใต้ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซำ



ก้านเหลือง จัดสรรจัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี รายละเอียดดังนี้

1. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี จำนวน 59 คน
2. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/คน/ปี จำนวน 59 คน
3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/คน/ปี จำนวน 59 คน
4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 490 บาท/คน/ปี จำนวน 59 คน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

5) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 188 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ข้อ 5.1 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)

จำนวน 793,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย ตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) สังกัดสำนักงานเทศบาลตำบลครบุรีใต้ จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลครบุรีใต้ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซำบ้านเหลือง จัดสรรให้อัตราคนละ 36 บาท/คน/วัน จำนวน 90 คน จำนวน 245 วัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565

3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 116 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา



6) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 187 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ข้อ 5.1 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

| | | |
|---------------------------|--------------|--------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 966,800 บาท |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำนวน | 10,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
 - วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทโรโซ่ง ไม้ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

| | | |
|----------------------------|--------------|--------------------|
| วัสดุงานบ้านงานครัว | จำนวน | 956,800 บาท |
|----------------------------|--------------|--------------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้พิจารณาตั้งงบประมาณรองรับในอัตราคนละ 7.51 บาท องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยจัดซื้อจัดจ้างให้แก่สถานศึกษา โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือแจ้งเวียนที่เกี่ยวข้อง อัตราในการจัดสรรคนละ 7.51 บาท ไม่ใช่ราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม (นม) เป็นเพียงราคาที่ใช้จัดสรรตามหลักเกณฑ์ที่



ได้ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหาร เสริม (นม) โรงเรียน ซึ่งคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชนจะแจ้งประกาศปีการศึกษาละ 1 ครั้ง รายละเอียดดังนี้

1. ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งขึ้นเองและ รับถ่ายโอนภารกิจ ตามโครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารเสริม (นม) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) สังกัดสำนักงานเทศบาล ตำบลครบุรีใต้ จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลครบุรีใต้ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซับ ก้านเหลือง จำนวน 90 คน จำนวน 260 วัน

2. ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ตามโครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ โรงเรียนบ้านหนองโสน โรงเรียนบ้านสระผักโพด โรงเรียนบ้านซับก้านเหลือง โรงเรียนบ้านครบุรีนคร ธรรมโฆสิตวิทยา และโรงเรียนบ้านหนองหัวป่าระชาอาสา จำนวน 400 คน จำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา (กองการศึกษา)

4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 187 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ข้อ 5.1 ลำดับ ที่ 2 (กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** 85,000 บาท

ค่าไฟฟ้า **จำนวน** 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลครบุรีใต้ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลครบุรีใต้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซับก้านเหลือง รวมถึงอาคารอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลครบุรีใต้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.



2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองการศึกษา)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล **จำนวน** **20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนครบุรีใต้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซบกำนเหลือง รวมถึงอาคารอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนครบุรีใต้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองการศึกษา)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม **จำนวน** **25,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ) ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ ที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ ได้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนครบุรีใต้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซบกำนเหลือง รวมถึงอาคารอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนครบุรีใต้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองการศึกษา)



งบลงทุน รวม 21,600 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 21,600 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

พัสดุติดผนัง จำนวน 21,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 8 ตัว ราคาตัวละ 2,700 บาท เป็นเงิน 21,600 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดหานอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยสืบราคาจากท้องตลาด ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งาน คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

1. ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว ใบพัดแบบ 3 ใบ
2. สามารถปรับแรงลมได้ไม่น้อยกว่า 3 ระดับ
3. สามารถปรับสายซ้าย-ขวา และหยุดสายได้ตามต้องการ
4. ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001
5. ได้รับมาตรฐานความปลอดภัย มอก. จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

อุตสาหกรรม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน รวม 2,160,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 2,160,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

จำนวน 2,160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้กับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ โรงเรียนบ้านหนองโสน โรงเรียนบ้านสระผักโพด โรงเรียนบ้านซำบ้านเหลียง โรงเรียนบ้านครบุรีนครธรรมโฆสิตวิทยาคาร และโรงเรียนบ้านหนองหัวป่าระชาอาสา จำนวน 400 คน จำนวน 200 วัน



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา (กองการศึกษา)
- 4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 192 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ข้อ 5.2 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

**แผนงานสาธารณสุข**

| | | |
|---|-------|---------------|
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | รวม | 4,031,000 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 672,000 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 672,000 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 540,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น) | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 120,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น) | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 12,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น) | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 804,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 434,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | จำนวน | 120,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา | | |



และเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี ดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอนุวงศ์เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี สำหรับจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ สุนัขและแมวภายในตำบล ตัวละ 3 บาท จำนวน 2 ครั้งต่อปี ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ด่วนมาก มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก **จำนวน** 108,000 **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา รายละเอียดดังนี้

1. ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณของงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

2. ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานโครงการต่าง ๆ ของงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

3. ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลครบุรีได้

4. ปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์ งานให้บริการด้านสาธารณสุขและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน



5. ปฏิบัติหน้าที่ประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น พร้อมทั้งการให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาติดต่อขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

6. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

7. ปฏิบัติงานตามหนังสือสั่งการ คำร้องทั่วไป กิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)



โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก **จำนวน 56,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าน้ำมันแก๊สโซฮอล์สำหรับเป็นเชื้อเพลิงเครื่องพ่น ค่าน้ำมันดีเซลผสมน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าจ้างเหมาฉีดพ่นสารเคมีกำจัดยุงลาย ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

3) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 212 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 10 ข้อ 10.1 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการชุมชนต้นแบบลดและคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดชุมชนเทศบาลตำบลนครบุรีใต้

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนต้นแบบลดและคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากรบรรยาย ค่าวิทยากรกลุ่มสร้างการเรียนรู้ฝึกปฏิบัติ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2534

2) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0820.3/ว 1499 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 1187 ลงวันที่ 16 เมษายน 2563

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.5/ว 9819 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2565

10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0820.4/ว 12706 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2566



11) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 212 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 10 ข้อ 10.1 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการผ่าตัดทำหมันลดจำนวนประชากรสุนัขและแมว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผ่าตัดทำหมันลดจำนวนประชากรสุนัขและแมว เพื่อกำจัดภัยโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าเวชภัณฑ์ วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์สำหรับผ่าตัดทำหมัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารกลางวันและน้ำดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าวิทยากรบรรยายความรู้เรื่องโรคพิษสุนัขบ้า ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

3) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 211 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 10 ข้อ 10.1 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า สำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายความรู้ ค่าตอบแทนวิทยากรเรียนรู้และฝึกทักษะ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

3) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 213 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 10 ข้อ 10.1 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ รวม 370,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้



บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ลูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาเป่า ตาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ชีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- เป็นวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหารสำเร็จรูป ฯลฯ



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** **30,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รวมถึงรถอื่น ๆ ของสำนักงาน และเครื่องจักรกลหรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **จำนวน** **300,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหาม คนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สำลี และผ้าพันแผล ยาและ



เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ น้ำยาตรวจสอบสารเสพติดในปีสภาวะ
 เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลอง
 วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทรายาอะเบท น้ำยาพ่นหมอก ควัน กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม
 หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารกำจัดลูกน้ำยุงลาย เพื่อใช้ในการกำจัดลูกน้ำยุงลาย และเพื่อการควบคุม
 ป้องกันโรคไข้เลือดออก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารเคมีที่ใช้ในการพ่นหมอกควัน เพื่อใช้ในการกำจัดลูกน้ำยุงลายและป้องกัน
 โรคไข้เลือดออก

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า
 ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า พร้อมอุปกรณ์
 ครบชุด เพื่อใช้ในการฉีดป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน รวม 2,235,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 2,235,000 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุกขยะ จำนวน 2,235,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี
 หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบเปิดข้างเทท้าย จำนวน 1 คัน ราคาคันละ
 2,235,500 บาท เป็นเงิน 2,235,000 บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการงานบริการ
 สาธารณะ ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ คุณลักษณะพื้นฐานของ
 ครุภัณฑ์ มีดังนี้

1. ตู้บรรทุกมูลฝอย มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 10 ลูกบาศก์เมตร
2. ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร พื้นหนาไม่น้อยกว่า 4.50 มิลลิเมตร



3. ตัวรถซึ่งยังไม่ประกอบตู้บรรทุกมูลฝอย รับน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 6,000 กิโลกรัม และน้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 232 (ผ.03) บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 10 (สำนักปลัดเทศบาล)

| | | | |
|---------------|-----|---------|-----|
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 320,000 | บาท |
|---------------|-----|---------|-----|

| | | | |
|-------------|-----|---------|-----|
| เงินอุดหนุน | รวม | 320,000 | บาท |
|-------------|-----|---------|-----|

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข | จำนวน | 320,000 | บาท |
|--|-------|---------|-----|

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้กับกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 16 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท เป็นเงิน 320,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 214 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 10 ข้อ 10.1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)



แผนงานสังคมสงเคราะห์

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ | รวม | 575,500 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 525,500 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 525,500 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 483,500 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ (กองสวัสดิการสังคม งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์) | | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 (กองสวัสดิการสังคม งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์) | | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 50,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 30,000 | บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | จำนวน | 10,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน | | | |



ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม)



คำวัสดุ **รวม** 20,000 บาท

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มูลิ่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,



Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิทช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)



แผนงานสังคมสงเคราะห์

| | | |
|--|-------|-------------|
| งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | รวม | 387,400 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 367,400 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 367,400 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 367,400 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ (กองสวัสดิการสังคม งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์) | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 20,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 20,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | จำนวน | 10,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองสวัสดิการสังคม) | | |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | จำนวน | 10,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม) | | |



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | รวม | 1,352,500 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 917,800 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 917,800 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 609,800 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (กองสวัสดิการสังคม งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน) | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 308,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (กองสวัสดิการสังคม งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน) | | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 78,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 58,000 | บาท |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 48,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (กองสวัสดิการสังคม) | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 10,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |



1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้สอย **รวม** 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึง ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน** 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม)

งบลงทุน **รวม** 356,700 บาท

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** 356,700 บาท

ครุภัณฑ์กีฬา

เครื่องออกกำลังกายพร้อมติดตั้ง **จำนวน** 356,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายพร้อมติดตั้ง จำนวน 3 ชุด ชุดละ 6 รายการ ราคาชุดละ 118,900 บาท เป็นเงิน 356,700 บาท สำหรับให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกาย เป็น



การส่งเสริมการออกกำลังกาย เสริมสร้างสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด ตามโครงการติดตั้งเครื่องออกกำลังกายประจำ หมู่ที่ 1-16 รายละเอียด ดังนี้

1. ติดตั้งชุดเครื่องออกกำลังกายบ้านป่ามะพร้าว หมู่ที่ 10 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 118,900 บาท
2. ติดตั้งชุดเครื่องออกกำลังกายภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลครบุรีใต้ หมู่ที่ 12 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 118,900 บาท

3. ติดตั้งชุดเครื่องออกกำลังกายบ้านคุ้มครอง หมู่ที่ 15 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 118,900 บาท
- ไม่ปรากฏในเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดหาตามราคาในท้องตลาด เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับการใช้งานและสามารถจัดหาได้ ซึ่งคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

1) ชุดอุปกรณ์ตัดหลังลดหน้าท้อง จำนวน 3 ชุด เป็นอุปกรณ์สำหรับออกกำลังกาย บริหารเพื่อลดหน้าท้อง

2) ชุดอุปกรณ์บริหารขา สะโพก หัวไหล่ (แบบโยก-วิ่งสลับเท้า) จำนวน 3 ชุด เป็นอุปกรณ์สำหรับออกกำลังกายและไหล่แบบลู่วิ่ง ใช้งานได้ 2 ด้าน เดินหน้าและถอยหลัง ได้กำลังแขน ไหล่ ขา ข้อเท้า

3) ชุดอุปกรณ์แก้ปวดเข่า (แบบขาคู่) จำนวน 3 ชุด เป็นอุปกรณ์ออกกำลังกายแบบนั่งพิง โดยใช้ขายกตุ่มน้ำหนักขึ้น-ลง เพื่อแก้ปวดข้อ

4) ชุดอุปกรณ์บริหารแขน เข่า ลดหน้าท้อง (แบบถีบ-ดิ่งล้อยาง) จำนวน 3 ชุด เป็นอุปกรณ์ออกกำลังกายข้อเข่าและแขน แบบดิ่งและถีบ โดยใช้ล้อยางขับเคลื่อนในราง เพื่อยกน้ำหนักตัว

5) ชุดอุปกรณ์บริหารข้อเข่า (แบบจักรยานล้อเหล็ก-นั่งพิง) จำนวน 3 ชุด เป็นอุปกรณ์บริหารข้อเข่าจักรยานล้อเล็ก แบบนั่งพิงแล้วปั่น ล้อเหล็กจะได้กำลังขา สามารถปรับความหนืดเพิ่มแรงปั่นได้

6) ชุดอุปกรณ์บริหารข้อเข่า (แบบจักรยานล้อเหล็ก-นั่งตรง) จำนวน 3 ชุด เป็นอุปกรณ์ออกกำลังกายและข้อแบบนั่งปั่น โดยใช้แผ่นเหล็กวงกลมเป็นตัวให้น้ำหนักและสามารถปรับความหนืดเพิ่มแรงปั่นได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 216 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 10 ข้อ 10.2 ลำดับที่ 4 (กองสวัสดิการสังคม)



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

| | | |
|---------------------|-----|-------------|
| งานกีฬาและนันทนาการ | รวม | 300,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 300,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 250,000 บาท |

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นไทยด้านกายาเสพติด จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นไทยด้านกายาเสพติด เช่น ค่าจัดซื้อชุดกีฬา ค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาสำหรับฝึกซ้อมกีฬา ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 215 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 10 ข้อ 10.2 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)

โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนประชาชนด้านยาเสพติด จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนประชาชนด้านยาเสพติด เช่น ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสนามกีฬาสำหรับการจัดการแข่งขันกีฬาทุกประเภท ค่าจัดซื้อถ้วยรางวัล ค่าอุปกรณ์กีฬา เงินรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานงานในระหว่างพิธีเปิด-ปิด ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเต็นท์ ค่าเก้าอี้ ค่าผูกผ้าประดับธง ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายคำขวัญ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำแข็งและน้ำดื่ม ค่าอาหารนักกีฬา ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 215 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 10 ข้อ 10.2 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับทีมนักกีฬาอื่น จำนวน 20,000 บาท หรือหน่วยงานอื่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับทีมนักกีฬาอื่น หรือหน่วยงานอื่น เช่น ค่าชุดกีฬาสำหรับนักกีฬา ผู้ควบคุมหรือฝึกสอน ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาในการฝึกซ้อมเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเวชภัณฑ์ยา ค่าสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่ผู้จัดการแข่งขันเรียกเก็บ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม



สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 26 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 10 ข้อ 10.2 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

| | | |
|-----------|-------|------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 50,000 บาท |
| วัสดุกีฬา | จำนวน | 50,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้ตีแบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกฟุ่มน้ำหนัก เสือตาข่ายกีฬา เช่น เสือตาข่ายตะกร้อ เสือตาข่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเกตบอลเหล็ก กระดานแสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปิงปอง ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแฮร์บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อ นกหวีด ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

| | | |
|--------------------------|-----|-------------|
| งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | รวม | 235,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 235,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 235,000 บาท |

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา **จำนวน 20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเข้าพรรษา เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดซื้อเทียนจำนำพรรษา ค่าจัดซื้อสังฆทาน ค่าจัดซื้อผ้าอาบน้ำฝน ค่าปัจจัยถวายพระ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 195 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ข้อ 6.1 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)

โครงการประเพณีงานฉลองอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี **จำนวน 100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีงานฉลองอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี องค์กรประจำอำเภอบุรีรัมย์ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำซุ้มแสดงศักยภาพตำบลบุรีรัมย์พร้อมประดับไฟ รวมค่าติดตั้งและร้อยธงประดับสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าจัดริ้วขบวน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 194 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ข้อ 6.1 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)

โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์โบราณสถานปราสาทศรีบุรี **จำนวน 100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและอนุรักษ์โบราณสถานปราสาทศรีบุรี เช่น ค่าสนับสนุนการแสดง ค่าสังฆทานและธูปเทียน ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ไฟประดับและเครื่องปั้นไฟ ค่าจ้างหมอปราหมณ์ทำพิธีพร้อมเครื่องบวงสรวงและวงปี่พาทย์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมกิจกรรม ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 195 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ข้อ 6.1 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)

โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง **จำนวน** **15,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่จัดงาน ค่าจัดสถานที่ ตกแต่งเวที ผูกผ้าประดับ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง เวทีและแสงสี ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เงินรางวัลการแข่งขันกีฬาพายเรือแต่ละประเภท ฯลฯ

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 194 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ข้อ 6.1 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)



แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | รวม | 1,425,000 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 936,000 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 936,000 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 894,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ (กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา) | | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ (กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา) | | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 431,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 180,000 | บาท |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 120,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (กองช่าง) | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 60,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | |



1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย **รวม 40,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก **จำนวน 20,000 บาท**
ราชอาณาจักร

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน 20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)

ค่าวัสดุ **รวม 210,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน 100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้



บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ปูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไซค์ ซัฟฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รวมถึงรถอื่น ๆ ของสำนักงาน และเครื่องจักรกลหรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)



ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **1,000** **บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์ **จำนวน** **1,000** **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาคัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองช่าง)

งบลงทุน **รวม** **58,000** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **58,000** **บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน **จำนวน** **15,000** **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5 ตัว ราคาตัวละ 3,000 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดหานอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยสืบราคาจากท้องตลาด ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ปฏิบัติงานในราชการ เนื่องจากเก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงาน หักชำรุดเสียหาย จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อให้เพียงพอแก่ผู้ปฏิบัติงาน คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

1. เป็นเก้าอี้แบบมีพนักพิง
2. มีที่พักแขน 2 ข้าง
3. สามารถปรับระดับขึ้น-ลง ด้วยคันโยกด้านข้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)



ตู้เอกสารบานเลื่อนบนกระจกกลางทึบ

จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนบนกระจกกลางทึบ ขนาด (กว้างxลึกxสูง) 90x45x180 เซนติเมตร จำนวนชั้นด้านบน 3 ชั้น ด้านล่างบานทึบ จำนวน 4 ตู้ ราคาตู้ละ 9,000 บาท เป็นเงิน 36,000 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดหานอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยสืบราคาจากท้องตลาด ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้จัดเก็บเอกสารและสิ่งของต่าง ๆ ภายในสำนักงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวกในการค้นหาเอกสารและหยิบใช้งานง่าย จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งาน คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

1. โครงตู้ผลิตจากเหล็ก หนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร
2. บานเลื่อนกระจกใช้ระบบรางเลื่อนเปิด-ปิดง่าย
3. บานกระจกมีความหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร
4. กุญแจล็อก 2 ชุด (บน-ล่าง) มียางกันกระแทกด้านข้างทั้ง 2 บาน
5. แผ่นชั้น สามารถปรับระดับได้ จำนวน 4 แผ่น (บน 2 แผ่น ล่าง 2 แผ่น)

6. ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) 90x45x180 เซนติเมตร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

โต๊ะผู้บริหาร

จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะผู้บริหาร ขนาด (กว้างxลึกxสูง) 140x70x76 เซนติเมตรจำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 7,000 บาท เป็นเงิน 7,000 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดหานอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยสืบราคาจากท้องตลาด ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ปฏิบัติงานในราชการสำหรับผู้บริหาร จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อให้เพียงพอ ซึ่งคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ ดังนี้

1. ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) 140x70x76 เซนติเมตร
2. โต๊ะมี 3 ลี้นชัก มีแผ่นรองเขียนและช่องร้อยสายไฟ 2 ช่อง
3. มีรางวางคีย์บอร์ดตรงกลาง
4. รูปแบบสวยงาม แข็งแรง ทนทาน



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

| | | |
|---|-------|---------------|
| งานก่อสร้าง | รวม | 4,439,800 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 827,300 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 827,300 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 602,100 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (กองช่าง งานก่อสร้าง) | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 225,200 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (กองช่าง งานก่อสร้าง) | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 600,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 80,000 บาท |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 60,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (กองช่าง) | | |

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย **รวม** 270,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ****ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร****จำนวน 10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม**จำนวน 10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)



ค่าวัสดุ รวม 250,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั้งร้าน ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ทราวย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)



| | | | |
|-------------|-----|-----------|-----|
| งบลงทุน | รวม | 3,012,500 | บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 1,848,000 | บาท |

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านคุ้มครอง หมู่ที่ 15 จำนวน 231,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านคุ้มครอง หมู่ที่ 15 จำนวน 7 ชุด ราคาชุดละ 33,000 บาท เป็นเงิน 231,000 บาท เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์จากไฟส่องสว่าง ซึ่งมีความจำเป็นและสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณะ ตามโครงการติดตั้งไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาในท้องตลาด เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับการใช้งานและสามารถจัดหาได้ คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ 1 ชุด ประกอบด้วย

- 1) โคมไฟ LED STREET LIGHT ALL IN ONE ขนาดไม่น้อยกว่า 400 วัตต์
- 2) หลอดไฟ ไม่น้อยกว่า 480 หลอด
- 3) แผงโซลาร์เซลล์ ขนาด 6V 63W
- 4) แบตเตอรี่ แบบ lithium-ion
- 5) เสาขนาดไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว สูงไม่น้อยกว่า 6 เมตร
- 6) ฐานราก
- 7) งานติดตั้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 144 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อ 1.4 ลำดับที่ 24 (กองช่าง)

**ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านชับก้านเหลือง หมู่ที่ 4 จำนวน 231,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านชับก้านเหลือง หมู่ที่ 4 จำนวน 7 ชุด ราคาชุดละ 33,000 บาท เป็นเงิน 231,000 บาท เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์จากไฟส่องสว่าง ซึ่งมีความจำเป็นและสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณะ ตามโครงการติดตั้งไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาในท้องตลาด เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับการใช้งานและสามารถจัดหาได้ คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ 1 ชุด ประกอบด้วย

- 1) โคมไฟ LED STREET LIGHT ALL IN ONE ขนาดไม่น้อยกว่า 400 วัตต์
- 2) หลอดไฟ ไม่น้อยกว่า 480 หลอด
- 3) แผงโซลาร์เซลล์ ขนาด 6V 63W
- 4) แบตเตอรี่ แบบ lithium-Ion
- 5) เสาขนาดไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว สูงไม่น้อยกว่า 6 เมตร
- 6) ฐานราก
- 7) งานติดตั้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 144 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อ 1.4 ลำดับที่ 24 (กองช่าง)

ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านดอนใหม่ หมู่ที่ 8 จำนวน 231,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านดอนใหม่ หมู่ที่ 8 จำนวน 7 ชุด ราคาชุดละ 33,000 บาท เป็นเงิน 231,000 บาท เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์จากไฟส่องสว่าง ซึ่งมีความจำเป็นและสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณะ ตามโครงการติดตั้งไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาในท้องตลาด เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับการใช้งานและสามารถจัดหาได้ คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ 1 ชุด ประกอบด้วย

- 1) โคมไฟ LED STREET LIGHT ALL IN ONE ขนาดไม่น้อยกว่า 400 วัตต์
- 2) หลอดไฟ ไม่น้อยกว่า 480 หลอด



- 3) แผงโซล่าเซลล์ ขนาด 6V 63W
- 4) แบตเตอรี่ แบบ lithium-Ion
- 5) เสาขนาดไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว สูงไม่น้อยกว่า 6 เมตร
- 6) ฐานราก
- 7) งานติดตั้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 144 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อ 1.4 ลำดับที่ 24 (กองช่าง)

ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านมาบพิมานพัฒนา หมู่ที่ 9

จำนวน 231,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านมาบพิมานพัฒนา หมู่ที่ 9 จำนวน 7 ชุด ราคาชุดละ 33,000 บาท เป็นเงิน 231,000 บาท เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์จากไฟส่องสว่าง ซึ่งมีความจำเป็นและสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณะ ตามโครงการติดตั้งไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (โซล่าเซลล์) ไม่ปรากฏในบัญชีราคารมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาในท้องตลาด เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับการใช้งานและสามารถจัดหาได้ คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ 1 ชุด ประกอบด้วย

- 1) โคมไฟ LED STREET LIGHT ALL IN ONE ขนาดไม่น้อยกว่า 400 วัตต์
- 2) หลอดไฟ ไม่น้อยกว่า 480 หลอด
- 3) แผงโซล่าเซลล์ ขนาด 6V 63W
- 4) แบตเตอรี่ แบบ lithium-Ion
- 5) เสาขนาดไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว สูงไม่น้อยกว่า 6 เมตร
- 6) ฐานราก
- 7) งานติดตั้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560



2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 144 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อ 1.4 ลำดับที่ 24 (กองช่าง)

ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านสระผักโพด หมู่ที่ 2 จำนวน 231,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านสระผักโพด หมู่ที่ 2 จำนวน 7 ชุด ราคาชุดละ 33,000 บาท เป็นเงิน 231,000 บาท เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์จากไฟส่องสว่าง ซึ่งมีความจำเป็นและสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณะ ตามโครงการติดตั้งไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาในท้องตลาด เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับการใช้งานและสามารถจัดหาได้ คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ 1 ชุด ประกอบด้วย

- 1) โคมไฟ LED STREET LIGHT ALL IN ONE ขนาดไม่น้อยกว่า 400 วัตต์
- 2) หลอดไฟ ไม่น้อยกว่า 480 หลอด
- 3) แผงโซลาร์เซลล์ ขนาด 6V 63W
- 4) แบตเตอรี่ แบบ lithium-Ion
- 5) เสาขนาดไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว สูงไม่น้อยกว่า 6 เมตร
- 6) ฐานราก
- 7) งานติดตั้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 144 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อ 1.4 ลำดับที่ 24 (กองช่าง)



ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านหนองรังกา หมู่ที่ 5 จำนวน 231,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านหนองรังกา หมู่ที่ 5 จำนวน 7 ชุด ราคาชุดละ 33,000 บาท เป็นเงิน 231,000 บาท เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์จากพลังงานแสงสว่าง ซึ่งมีความจำเป็นและสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณะ ตามโครงการติดตั้งไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาในท้องตลาด เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับการใช้งานและสามารถจัดหาได้ คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ 1 ชุด ประกอบด้วย

- 1) โคมไฟ LED STREET LIGHT ALL IN ONE ขนาดไม่น้อยกว่า 400 วัตต์
- 2) หลอดไฟ ไม่น้อยกว่า 480 หลอด
- 3) แผงโซลาร์เซลล์ ขนาด 6V 63W
- 4) แบตเตอรี่ แบบ lithium-Ion
- 5) เสาขนาดไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว สูงไม่น้อยกว่า 6 เมตร
- 6) ฐานราก
- 7) งานติดตั้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 143 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อ 1.4 ลำดับที่ 23 (กองช่าง)



ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งบ้านหนองโสน หมู่ที่ 1 จำนวน 231,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านหนองโสน หมู่ที่ 1 จำนวน 7 ชุด ราคาชุดละ 33,000 บาท เป็นเงิน 231,000 บาท เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์จากไฟส่องสว่าง ซึ่งมีความจำเป็นและสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณะ ตามโครงการติดตั้งไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาในท้องตลาด เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับการใช้งานและสามารถจัดหาได้ คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ 1 ชุด ประกอบด้วย

- 1) โคมไฟ LED STREET LIGHT ALL IN ONE ขนาดไม่น้อยกว่า 400 วัตต์
- 2) หลอดไฟ ไม่น้อยกว่า 480 หลอด
- 3) แผงโซลาร์เซลล์ ขนาด 6V 63W
- 4) แบตเตอรี่ แบบ lithium-Ion
- 5) เสาขนาดไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว สูงไม่น้อยกว่า 6 เมตร
- 6) ฐานราก
- 7) งานติดตั้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 143 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อ 1.4 ลำดับที่ 23 (กองช่าง)



ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 7 จำนวน 231,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 7 จำนวน 7 ชุด ราคาชุดละ 33,000 บาท เป็นเงิน 231,000 บาท เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์จากไฟส่องสว่าง ซึ่งมีความจำเป็นและสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณะ ตามโครงการติดตั้งไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาในท้องตลาด เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับการใช้งาน และสามารถจัดหาได้ คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ 1 ชุด ประกอบด้วย

- 1) โคมไฟ LED STREET LIGHT ALL IN ONE ขนาดไม่น้อยกว่า 400 วัตต์
- 2) หลอดไฟ ไม่น้อยกว่า 480 หลอด
- 3) แผงโซลาร์เซลล์ ขนาด 6V 63W
- 4) แบตเตอรี่ แบบ lithium-Ion
- 5) เสาขนาดไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว สูงไม่น้อยกว่า 6 เมตร
- 6) ฐานราก
- 7) งานติดตั้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 144 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อ 1.4 ลำดับที่ 24 (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 1,164,500 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยกลางบ้าน) จำนวน 729,000 บาท

บ้านคุ้มครอง หมู่ที่ 15

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยกลางบ้าน) บ้านคุ้มครอง หมู่ที่ 15

- ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 250 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 1,000 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลนครบุรีได้กำหนด



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 126 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อ 1.1 ลำดับที่ 183 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโปร่งลูกฟ้า หมู่ที่ 3 จำนวน 356,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโปร่งลูกฟ้า หมู่ที่ 3 บ้านคลองยาง

- ผิวจราจรกว้าง 2.5 เมตร ยาว 185 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 462.50 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลครบุรีได้กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 67 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อ 1.1 ลำดับที่ 30 (กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 79,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) ให้กำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ไว้ในประกาศ เอกสารเชิญชวน และหนังสือเชิญชวน รวมถึงระบุไว้สัญญาจ้างก่อสร้างเพิ่มเติม ในแบบสัญญาจ้างก่อสร้างที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564 (กองช่าง)

**แผนงานการเกษตร**

| | | |
|--|-------|-------------|
| งานส่งเสริมการเกษตร | รวม | 868,000 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 798,000 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 798,000 บาท |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 750,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี แยกดังนี้ | | |
| 1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | |
| 2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานส่งเสริมการเกษตร) | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 48,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 | | |
| 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานส่งเสริมการเกษตร) | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 70,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 20,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | จำนวน | 10,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ | | |



ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน** **10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ **รวม** **50,000 บาท**

วัสดุก่อสร้าง **จำนวน** **10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ทราบ ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุการเกษตร

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เพื่อใช้ในการบริหารงานของเทศบาล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)



แผนงานการเกษตร

| | | |
|-----------------------------------|-----|-------------|
| งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | รวม | 220,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 220,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 220,000 บาท |

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน" จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าน้ำดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าพันธุ์ไม้และปุ๋ยรองพื้น ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 218 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 12 ข้อ 12.1 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการกำจัดวัชพืชจอกแหนและผักตบชวาในลำคลองธรรมชาติ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกำจัดวัชพืชจอกแหนและผักตบชวาในลำคลองธรรมชาติ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าน้ำดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าจ้างเหมาเครื่องจักร (แบ็คโฮ) พร้อมรถบรรทุก ค่าจ้างเหมารถดับผักตบชวา ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 222 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 12 ข้อ 12.3 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดทำแนวกันไฟ ป่าชุมชนบ้านคอกช้าง หมู่ที่ 11 จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแนวกันไฟป่าชุมชนบ้านคอกช้าง หมู่ที่ 11 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาแรงงานจัดทำแนวกันไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 219 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 12



ข้อ 12.1 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดทำแนวกันไฟ ป่าชุมชนบ้านมาบพิมาน หมู่ที่ 9 จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแนวกันไฟป่าชุมชนบ้านมาบพิมาน หมู่ที่ 9 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาแรงงานจัดทำแนวกันไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 219 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 12

ข้อ 12.1 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำตามแนวพระราชดำริ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำตามแนวพระราชดำริ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จัดซื้อพันธุ์หญ้าแฝก ค่าน้ำดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 222 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 12

ข้อ 12.3 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุม โรคลัมปี สกิน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุม โรคลัมปี สกิน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าน้ำดื่ม ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (ดีเซล ปี7) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (เบนซิน 95) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 202 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ข้อ

8.2 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)



โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช **จำนวน** **10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าน้ำดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ในการ จัดทำโครงการ ค่าปรับปรุงจัดเตรียมสถานที่ในการจัดทำโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการ ดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- 3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 219 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 12 ข้อ 12.1 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในที่สาธารณะ

จำนวน **10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริปลูกต้นไม้เฉลิม พระเกียรติในที่สาธารณะ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าน้ำดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่า พันธุ์ไม้และปุ๋ยรองพื้น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 218 (ผ.02) ยุทธศาสตร์ที่ 12 ข้อ 12.1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เทศบาลตำบลนครปฐม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

| งบ/รายจ่าย/ ประเภทรายจ่าย | แผนงาน | แผนงาน งบกลาง | แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป | แผนงาน การ รักษา ความ สงบ ภายใน | แผนงาน การศึกษา | แผนงาน สาธารณสุข | แผนงาน สังคม สงเคราะห์ | แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน | แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา | แผนงาน การเกษตร | รวม |
|------------------------------|---|------------------|-------------------------------|--|--------------------|---------------------|------------------------------|---|--|------------------------------------|--------------------|------------|
| | เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม | 250,000 | | | | | | | | | | 250,000 |
| | เงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทน | 10,000 | | | | | | | | | | 10,000 |
| | เงินสนับสนุน งบประมาณรายจ่าย กิจการประปา | 800,000 | | | | | | | | | | 800,000 |
| | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | 12,510,000 | | | | | | | | | | 12,510,000 |
| | เบี้ยยังชีพความพิการ | 2,800,800 | | | | | | | | | | 2,800,800 |
| | เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | 144,000 | | | | | | | | | | 144,000 |
| | เงินสำรองจ่าย | 418,200 | | | | | | | | | | 418,200 |
| | รายจ่ายตามข้อผูกพัน | | | | | | | | | | | |
| งบกลาง | เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) | 777,000 | | | | | | | | | | 777,000 |

ข้อบัญญัติงบประมาณการรายจ่าย

หน้า 199

งบบุคลากร

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|-----------|-----------|-----------|---------|---------|---------|--|-----------|---------|--|------------|
| | ค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น | | | 1,555,200 | | | | | | | | | 1,555,200 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น | | 3,834,600 | 317,000 | 2,838,800 | 540,000 | 850,900 | 609,800 | | 1,496,100 | | | 10,487,200 |
| | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น | | 84,000 | | 201,600 | | | | | | | | 285,600 |
| | เงินประจำตำแหน่ง | | 210,000 | | 42,000 | | 42,000 | | | 42,000 | | | 336,000 |
| | เงินวิทยฐานะ | | | | 243,600 | | | | | | | | 243,600 |
| | ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง | | 2,913,200 | 1,141,400 | 809,000 | 120,000 | | 308,000 | | 225,200 | 750,000 | | 6,266,800 |
| | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง | | 78,000 | 124,000 | 60,000 | 12,000 | | | | | 48,000 | | 322,000 |
| | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------|---------|---------|---------|--------|--------|--|---------|--|---------|
| เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้าง ประจำ | | 55,000 | | 20,000 | | | 10,000 | | 80,000 | | 165,000 |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ | | | | | | | | | | | |
| ค่าจ้างที่ปรึกษา | | 25,000 | | | | | | | | | 25,000 |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | | 60,000 | 10,000 | 30,000 | 120,000 | 10,000 | | | 250,000 | | 480,000 |
| ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก | | | 216,000 | | 108,000 | | | | | | 324,000 |
| โครงการจ้างเหมา บริการรถรับ-ส่งเด็ก เล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | | | | 180,000 | | | | | | | 180,000 |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ | | | | | | | | | | | |
| ค่ารับรอง | | 20,000 | | | | | | | | | 20,000 |
| ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา/รัฐพิธี | | 20,000 | | | | | | | | | 20,000 |
| ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ | | 30,000 | | | | | | | | | 30,000 |



| | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--|--------|--------|---------|
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร | | 180,000 | 30,000 | 80,000 | 40,000 | 20,000 | 10,000 | | 30,000 | 10,000 | 400,000 |
| ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้งขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | | 250,000 | | | | | | | | | 250,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม | | 180,000 | 30,000 | 80,000 | 40,000 | 20,000 | 10,000 | | 30,000 | 10,000 | 400,000 |
| โครงการ "รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน " | | | | | | | | | | 30,000 | 30,000 |
| โครงการกำจัดวัชพืช จอกแทน และ ผักตบชวาในลำคลอง ธรรมชาติ | | | | | | | | | | 50,000 | 50,000 |
| โครงการกิจกรรมวัน ท้องถิ่นไทย | | 10,000 | | | | | | | | | 10,000 |
| โครงการกิจกรรมวัน เทศบาล | | 20,000 | | | | | | | | | 20,000 |



| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--------|--|---------|--|--------|---------|
| โครงการแข่งขันกีฬา ท้องถิ่นไทยต้านภัยยา เสพติด | | | | | | | | | 50,000 | | | 50,000 |
| โครงการแข่งขันกีฬา เยาวชน ประชาชน ต้านยาเสพติด | | | | | | | | | 180,000 | | | 180,000 |
| โครงการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สัมพันธ์ | | | | | | | 10,000 | | | | | 10,000 |
| โครงการแข่งขันทักษะ ทางวิชาการสำหรับ เด็กปฐมวัย | | | | | | | 10,000 | | | | | 10,000 |
| โครงการควบคุมและ ป้องกันโรคไข้เลือดออก | | | | | | | | | 56,000 | | | 56,000 |
| โครงการจัดกิจกรรม วันแม่แห่งชาติ | | | | | | | 20,000 | | | | | 20,000 |
| โครงการจัดงานวัน เข้าพรรษา | | | | | | | | | 20,000 | | | 20,000 |
| โครงการจัดทำแนวกัน ไฟ ป่าชุมชนบ้านคอก ช้าง หมู่ที่ 11 | | | | | | | | | | | 30,000 | 30,000 |



งบ
ดำเนินงาน

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------|--------|--|--------|--|--|--|--------|--------|--------|
| โครงการจัดทำแนวกัน ไฟ ป่าชุมชนบ้านมาบ พิมาน หมู่ที่ 9 | | | | | | | | | | 50,000 | 50,000 |
| โครงการจัดส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกับ ทีมนักกีฬาอื่นหรือ หน่วยงานอื่น | | | | | | | | | 20,000 | | 20,000 |
| โครงการชุมชน ต้นแบบลดและคัด แยกขยะมูลฝอยจาก แหล่งกำเนิดชุมชน เทศบาลตำบลนครปฐม | | | | | 20,000 | | | | | | 20,000 |
| โครงการชักซ้อมแผน ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย | | | 20,000 | | | | | | | | 20,000 |
| โครงการเทิดทูน สถาบันพระมหากษัตริย์ | | 10,000 | | | | | | | | | 10,000 |



ค่าใช้จ่าย

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|--|--|--------|--|--|---------|--|--------|---------|
| โครงการประชุม ประชาคมท้องถิ่น สนับสนุนการจัดทำ แผนชุมชนและ แผนพัฒนาท้องถิ่น | | 5,000 | | | | | | | | | 5,000 |
| โครงการประเพณีงาน ฉลองอนุสาวรีย์ท้าว สุรนารี | | | | | | | | 100,000 | | | 100,000 |
| โครงการปลูกหญ้าแฝก เพื่อการอนุรักษ์ดิน และน้ำตามแนว พระราชดำริ | | | | | | | | | | 10,000 | 10,000 |
| โครงการผ้าตัดทำหมัน ลดจำนวนประชากร สุนัขและแมว | | | | | 20,000 | | | | | | 20,000 |
| โครงการฝึกอบรม สัมมนาเพิ่มพูนทักษะ และศึกษาดูงานของ คณะบริหาร สมาชิก สภา พนักงานเทศบาล และคณะกรรมการ ชุมชน | | 350,000 | | | | | | | | | 350,000 |



| | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---------|--------|--------|--|--|---------|--|--------|---------|
| โครงการรณรงค์ ป้องกันและควบคุม โรคลัมปี สกิน | | | | | | | | | | 30,000 | 30,000 |
| โครงการรณรงค์ ป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า | | | | | 30,000 | | | | | | 30,000 |
| โครงการวันเด็ก แห่งชาติ | | | | 20,000 | | | | | | | 20,000 |
| โครงการศึกษาดูงาน ครูผู้ดูแลเด็ก | | | | 20,000 | | | | | | | 20,000 |
| โครงการศูนย์ ช่วยเหลือประชาชน | | | 100,000 | | | | | | | | 100,000 |
| โครงการส่งเสริมและ อนุรักษ์โบราณสถาน ปราสาทนครบุรี | | | | | | | | 100,000 | | | 100,000 |
| โครงการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียน ทำงานช่วงปิดภาคเรียน | | | | 50,000 | | | | | | | 50,000 |



| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---------|--|--|--|--------|--------|--|---------|
| โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการ เรียนการสอน) | | | | 177,500 | | | | | | | 177,500 |
| โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่า หนังสือเรียน,ค่า อุปกรณ์การเรียน,ค่า เครื่องแบบนักเรียน ,ค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน) | | | | 77,000 | | | | | | | 77,000 |
| โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) | | | | 793,800 | | | | | | | 793,800 |
| โครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง | | | | | | | | 15,000 | | | 15,000 |
| โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืช | | | | | | | | | 10,000 | | 10,000 |



| | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|---------|-----------|--------|--------|--|--|---------|--------|-----------|
| โครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกและพนักงาน เทศบาล | | 30,000 | | | | | | | | | 30,000 |
| โครงการอบรมเจ้า พนักงานผู้ดำเนินการ เลือกตั้ง (กปน.) | | 50,000 | | | | | | | | | 50,000 |
| โครงการออกหน่วย บริการเพื่อรับชำระ ภาษีภายในตำบล | | 5,000 | | | | | | | | | 5,000 |
| โครงการอันเนื่องมา จากพระราชดำริปลูก ต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ ในที่สาธารณะ | | | | | | | | | 10,000 | | 10,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม | | 515,000 | | | | | | | | | 515,000 |
| วัสดุสำนักงาน | | 310,000 | 10,000 | 70,000 | 30,000 | 10,000 | | | 100,000 | | 530,000 |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | | 30,000 | 100,000 | 20,000 | | | | | | | 150,000 |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | | 100,000 | 10,000 | 1,006,800 | 10,000 | | | | | | 1,126,800 |
| วัสดุก่อสร้าง | | 50,000 | 250,000 | 40,000 | | | | | 250,000 | 10,000 | 600,000 |
| วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง | | 100,000 | 100,000 | | | | | | | | 200,000 |





| | | | | | | | |
|--------------------|--|---------|--------|---------|--------|---------|---------|
| ค่าวัสดุ | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น | 380,000 | 20,000 | 30,000 | | 100,000 | 530,000 |
| | วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์ | | | 300,000 | | | 300,000 |
| | วัสดุการเกษตร | | 10,000 | 20,000 | | | 40,000 |
| | วัสดุเครื่องแต่งกาย | | 60,000 | | | | 60,000 |
| | วัสดุกีฬา | | | | | 50,000 | 50,000 |
| | วัสดุคอมพิวเตอร์ | 20,000 | | 5,000 | 10,000 | 10,000 | 45,000 |
| | วัสดุเครื่องดับเพลิง | | 30,000 | | | | 30,000 |
| | วัสดุสำรวจ | | 20,000 | | | | 20,000 |
| | วัสดุจรรยาจร | | 50,000 | | | | 50,000 |
| ค่า สาธารณูปโภค | ค่าไฟฟ้า | 500,000 | 40,000 | | | | 540,000 |
| | ค่าน้ำประปา ค่าน้ำ บาดาล | 40,000 | 20,000 | | | | 60,000 |
| | ค่าบริการโทรศัพท์ | 45,000 | | | | | 45,000 |
| | ค่าบริการไปรษณีย์ | 50,000 | | | | 1,000 | 51,000 |
| | ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม | 90,000 | 25,000 | | | | 115,000 |
| | ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง | 10,000 | | | | | 10,000 |
| | ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | | |
| | เก้าอี้สำนักงาน | | | | | 15,000 | 15,000 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|--------|--------|--|--|--|--|---------|--|-----------|
| ตู้เอกสารบานเลื่อน บนกระจกกลางทึบ | | 9,000 | | | | | | | 36,000 | | 45,000 |
| โต๊ะผู้บริหาร | | | | | | | | | 7,000 | | 7,000 |
| พัดลมติดผนัง | | | 8,100 | 21,600 | | | | | | | 29,700 |
| ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง | | | | | | | | | | | |
| รถบรรทุกขยะ | | | | | | | | | | | 2,235,000 |
| ครุภัณฑ์การเกษตร | | | | | | | | | | | |
| เลื่อยโซยนต์ | | | 20,000 | | | | | | | | 20,000 |
| ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ | | | | | | | | | | | |
| ไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อม ติดตั้ง บ้านคุ้มครอง หมู่ที่ 15 | | | | | | | | | 231,000 | | 231,000 |
| ไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อม ติดตั้ง บ้านซับ บ้านเหลือง หมู่ที่ 4 | | | | | | | | | 231,000 | | 231,000 |



งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------|---------|
| ไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อม ติดตั้ง บ้านดอนใหม่ หมู่ที่ 8 | | | | | | | | | | 231,000 | 231,000 |
| ไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อม ติดตั้ง บ้านมาบพิมาน พัฒนา หมู่ที่ 9 | | | | | | | | | | 231,000 | 231,000 |
| ไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อม ติดตั้ง บ้านสระฝักโพด หมู่ที่ 2 | | | | | | | | | | 231,000 | 231,000 |
| ไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อม ติดตั้ง บ้านหนองรังกา หมู่ที่ 5 | | | | | | | | | | 231,000 | 231,000 |
| ไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อม ติดตั้ง บ้านหนองโสน หมู่ที่ 1 | | | | | | | | | | 231,000 | 231,000 |



| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--------|-------|--|--|---------|--|--|---------|---------|
| ไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อม ติดตั้ง บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 7 | | | | | | | | | | 231,000 | 231,000 |
| ครุภัณฑ์งานบ้านงาน ครัว | | | | | | | | | | | |
| เครื่องตัดหญ้าแบบข้อ แข็ง | | | 19,000 | | | | | | | | 19,000 |
| เครื่องตัดหญ้าแบบล้อ จักรยาน | | | 24,000 | | | | | | | | 24,000 |
| ครุภัณฑ์กีฬา | | | | | | | | | | | |
| เครื่องออกกำลังกาย พร้อมติดตั้ง | | | | | | | 356,700 | | | | 356,700 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | | | | | | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 | | | 24,000 | | | | | | | | 24,000 |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | | | 8,200 | 8,200 | | | | | | | 16,400 |



| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|-------------|--|-------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------|------------------|-------------------|
| งบเงิน อุดหนุน | เงินอุดหนุน | อุดหนุนโครงการรัฐพิธี | 15,000 | | | | | | | | | 15,000 | |
| | | อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) | | | 2,160,000 | | | | | | | 2,160,000 | |
| | | เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน | | | | | | | | | | | |
| | | อุดหนุนโครงการตาม พระราชดำริด้าน สาธารณสุข | | | | 320,000 | | | | | | | 320,000 |
| | | รายจ่ายอื่น | | | | | | | | | | | |
| งบ รายจ่ายอื่น | รายจ่ายอื่น | ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายใน ปีงบประมาณที่ล่วง มาแล้ว | 20,000 | | | | | | | | | 20,000 | |
| รวม | | | 18,088,000 | 15,670,200 | 3,059,700 | 9,247,900 | 4,031,000 | 962,900 | 1,352,500 | 535,000 | 5,864,800 | 1,088,000 | 59,900,000 |





ส่วนที่ 3

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการงบประมาณเฉพาะกิจการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลนครบุรีใต้

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา



คำแถลงงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (งบประมาณเฉพาะกิจการประปา)

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลครบุรีใต้

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

| รายรับ | รายรับจริง | | ประมาณการ | |
|--|-------------------|-------------------|----------------|------------------|
| | 2565 | 2566 | 2567 | 2568 |
| หมวดรายได้ | | | | |
| ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ | 509,171 | 576,335 | 657,000 | 632,000 |
| ค่าจำหน่ายสินค้า | 4,400 | 6,600 | 8,000 | 7,000 |
| ดอกเบี้ย | | | | |
| ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร | 3,919.97 | 6,077.48 | 10,000 | 6,000 |
| ค่าปรับการผิดสัญญา | 0 | 0 | 8,000 | 1,000 |
| ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน | 0 | 0 | 1,000 | 1,000 |
| รายได้เบ็ดเตล็ด | 2,068 | 0 | 8,000 | 1,000 |
| เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่าย ทั่วไป | 0 | 50,000 | 100,000 | 800,000 |
| รายได้อื่น ๆ | 3,607 | 1,400 | 8,000 | 2,000 |
| รวมรายรับ | 514,708.68 | 640,412.48 | 800,000 | 1,450,000 |

รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

| รายจ่าย | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | |
|-------------------|----------------|-------------------|----------------|------------------|
| | 2565 | 2566 | 2567 | 2568 |
| งบกลาง | 0 | 0 | 80,000 | 70,400 |
| งบบุคลากร | 0 | 0 | 0 | 396,000 |
| งบดำเนินงาน | 516,356 | 571,012.53 | 720,000 | 920,000 |
| งบลงทุน | 0 | 49,500 | 0 | 58,600 |
| งบเงินอุดหนุน | 0 | 0 | 0 | 0 |
| งบรายจ่ายอื่น | 0 | 0 | 0 | 5,000 |
| รวมรายจ่าย | 516,356 | 620,512.53 | 800,000 | 1,450,000 |



รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

กิจการงบประมาณเฉพาะกิจการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลครบุรีใต้

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายรับ รวมทั้งสิ้น 1,450,000 บาท แยกเป็น

รายได้ เป็นเงิน 1,450,000 บาท

ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ จำนวน 632,000 บาท

- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงในปีที่ผ่านมา เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ จากการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลครบุรีใต้ เรื่องการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. 2555

ค่าจำหน่ายสินค้า จำนวน 7,000 บาท

- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงในปีที่ผ่านมา เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากค่าจำหน่ายสินค้า จากการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลครบุรีใต้ เรื่องการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. 2555

ดอกเบี้ยย รวม 6,000 บาท

ดอกเบี้ยยเงินฝากธนาคาร จำนวน 6,000 บาท

- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงในปีที่ผ่านมา เพื่อตั้งรับเป็นรายได้ดอกเบี้ยยเงินฝากธนาคาร จากการบริหารกิจการประปา ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลครบุรีใต้ เรื่อง การบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. 2555

ค่าปรับการผิดสัญญา จำนวน 1,000 บาท

- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากค่าปรับการผิดสัญญา จากการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลครบุรีใต้ เรื่องการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. 2555

ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน จำนวน 1,000 บาท

- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้จากค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน จากการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลครบุรีใต้ เรื่องการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. 2555

รายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน 1,000 บาท

- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อตั้งรับเป็นรายได้เบ็ดเตล็ด จากการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลครบุรีใต้ เรื่องการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. 2555



เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป **จำนวน** 800,000 **บาท**

- งบประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้เพื่อเป็นเงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป เพื่อช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการกิจการประปา ให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

รายได้อื่น ๆ **จำนวน** 2,000 **บาท**

- งบประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงในปีที่ผ่านมาเพื่อตั้งรับเป็นรายได้อื่น ๆ ที่ไม่เข้าประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น จากการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนครบุรีใต้ เรื่องการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. 2555



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

กิจการงบประมาณเฉพาะกิจการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลครบุรีใต้

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,450,000 บาท แยกเป็น

งบกลาง เป็นเงิน 70,400 บาท

งบกลาง รวม 70,400 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง ที่จ่ายให้แก่พนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม

2557 เรื่อง การจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 1,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่พนักงานจ้างทั่วไป กรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือถึงแก่ความตาย หรือสูญหายจากการปฏิบัติงานให้แก่เทศบาลตำบลครบุรีใต้ โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณจากเงินค่าจ้างที่เทศบาลจ่ายให้แก่พนักงานจ้างทั้งปีรวมกัน คูณกับอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป โดยส่งเงินสมทบภายในวันที่ 31 มกราคมของทุกปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสำรองจ่าย จำนวน 48,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ



ประชาชนเป็นส่วนรวม ค่าใช้จ่ายในการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่ การป้องกันสาธารณภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัยอัคคีภัย การช่วยเหลือด้านอื่น ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัดเทศบาล/กองช่าง)

งบบุคลากร เป็นเงิน 396,000 บาท

| | | |
|-----------------------|-----|-------------|
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 396,000 บาท |
|-----------------------|-----|-------------|

| | | |
|----------------------|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 360,000 บาท |
|----------------------|-------|-------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานกิจการประปา)

| | | |
|--------------------------------|-------|------------|
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 36,000 บาท |
|--------------------------------|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ (สำนักปลัดเทศบาล งานกิจการประปา)

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 920,000 บาท

| | | |
|-----------|-----|------------|
| ค่าตอบแทน | รวม | 30,000 บาท |
|-----------|-----|------------|

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน | จำนวน | 30,000 บาท |
|---|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 เท่าของอัตราเงินเดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี



ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย **รวม 220,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน 150,000 บาท**

ค่าจ้างเหมาบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ของงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการประปา เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการงบประมาณเฉพาะกิจการประปา จำนวน 1 อัตรา รายละเอียดดังนี้

1. ปฏิบัติงานซ่อมบำรุงรักษา ปรับปรุงแก้ไขระบบประปา
2. ปฏิบัติงานซ่อมบำรุงระบบปั้มน้ำ เครื่องสูบน้ำ
3. ปฏิบัติงานด้านการดูแลรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ (วัสดุ ครุภัณฑ์) ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
4. ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือด้านแรงงานทั่วไปในกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล
5. ปฏิบัติงานตามหนังสือสั่งการ กิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล
6. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)



รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รวม 40,000 บาท
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของงานงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการงบประมาณเฉพาะกิจการประปา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงาน เครื่องสูบน้ำ หม้อต้มไฟโรงกรองน้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ฯลฯ

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ



กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

| | | |
|----------------------|--------------|--------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 250,000 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 30,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการบริหารงานของงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการประปา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาเป่า ตาช่างขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ชีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจัดทำระเบียบการใช้น้ำประปา ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจการประปา ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

| | | |
|---------------------------|--------------|-------------------|
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำนวน | 50,000 บาท |
|---------------------------|--------------|-------------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อใช้ในการบริหารงานของงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ



กิจการประปา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแส ไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ซักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสาย ไฟฟ้าสายไฟฟ้าหลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุก่อสร้าง **จำนวน** **40,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้ในการบริหารงานของงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการประปา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โฉส้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั้งร้าน ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรง ทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อใช้ในการบริหารงานของงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการประปา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อใช้ในการบริหารงานของงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการประปา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์



ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุอื่น **จำนวน** 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เพื่อใช้ในการบริหารงานของงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการประปา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ชุดอุปกรณ์บังคับส้ว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** 420,000 บาท

ค่าไฟฟ้า **จำนวน** 415,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้กับโรงกรองน้ำประปาหมู่บ้าน ที่เทศบาลตำบลนครบุรีได้กำกับดูแลรับผิดชอบ ได้แก่ โรงกรองน้ำประปาบ้านคลองยาง หมู่ที่ 3 โรงกรองน้ำประปาบ้านป่ามะพร้าว หมู่ที่ 10 และระบบการผลิตอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการโทรศัพท์ **จำนวน** **5,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในงานกิจการประปา ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน เป็นเงิน 58,600 บาท

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **58,600 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน **จำนวน** **26,600 บาท**

เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 3,000 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดหานอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยการสืบราคาจากท้องตลาด ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในราชการ เนื่องจากเก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงาน หักชำรุดเสียหาย จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อให้เพียงพอแก่ผู้ปฏิบัติงาน คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

1. เป็นเก้าอี้แบบมีพนักพิง
2. มีที่พักแขน 2 ข้าง
3. สามารถปรับระดับขึ้น-ลงด้วยคันโยกด้านข้าง

ตู้เหล็ก จำนวน 6,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 6,600 บาท เป็นเงิน 6,600 บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารและสิ่งของต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย รายละเอียดปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

1. มีมือจับชนิดปิด



2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

โทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 14,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,000 บาท เป็นเงิน 14,000 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดหานอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยการสืบราคาจากท้องตลาด ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในราชการของงบประมาณการกิจการประปา คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

1. โทรศัพท์เคลื่อนที่แบบสมาร์ตโฟน
2. หน้าจอ LED
3. มีพื้นที่จัดเก็บข้อมูล ความจุ RAM ไม่น้อยกว่า 8GB ความจุ ROM ไม่น้อยกว่า 256GB

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 32,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้ปฏิบัติงานในราชการ รายละเอียดปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความละเอียดอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB



หรือ

2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดน้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,000 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้ปฏิบัติงานในราชการ รายละเอียดปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ มีดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

งบรายจ่ายอื่น เป็นเงิน 5,000 บาท

| | | |
|-------------|-------|-----------|
| รายจ่ายอื่น | รวม | 5,000 บาท |
| รายจ่ายอื่น | จำนวน | 5,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายค้างจ่ายในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว ได้แก่ ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา บาดาล ค่าบริการโทรศัพท์ ค่าบริการไปรษณีย์ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 268 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 4292 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 766 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 (สำนักปลัดเทศบาล)



ภาคผนวก



แบบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายด้านงานบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลครบุรีใต้ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

| ที่ | รายการ | จำนวน (บาท) |
|------|--|-------------|
| 1 | เงินเดือนของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 8,765,900 |
| | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 84,000 |
| | เงินประจำตำแหน่ง (ระดับบริหาร/อำนวยการ) | 336,000 |
| 2 | เงินตอบแทนอื่น ๆ หรือเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ หรือเงินเพิ่มพิเศษหรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ตามที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด ในลักษณะดังนี้ | - |
| 2.1 | เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน | - |
| 2.2 | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 6,266,800 |
| 2.3 | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 332,000 |
| 2.4 | เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (พ.ต.พ.) | - |
| 2.5 | เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) | - |
| 2.6 | เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานบริการในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | - |
| 2.7 | เงินเพิ่มสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.) | - |
| 2.8 | เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันภัยและดับเพลิง | - |
| 2.9 | เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) | - |
| 2.10 | เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานของครูการศึกษา (พ.ค.ศ.) | - |
| 2.11 | เงินวิทยฐานะ | - |
| 2.12 | เงินช่วยพิเศษเกี่ยวกับศพ | - |
| 2.13 | เงินอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนในลักษณะเดียวกัน | - |
| 3 | เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) | - |
| 4 | เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | - |
| 5 | เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร รวมถึงเงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น | 145,000 |



| ที่ | รายการ | จำนวน (บาท) |
|---|---|-------------------|
| 6 | เงินสวัสดิการเกี่ยวกับรักษาพยาบาล | - |
| 7 | เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ เฉพาะสำหรับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์ ฯลฯ) | - |
| 9 | เงินค่าเช่าบ้าน | 546,000 |
| 10 | เงินทำขวัญข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างซึ่งได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติในหน้าที่ | - |
| 11 | เงินเกี่ยวกับศพข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ | - |
| 12 | เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ | - |
| 13 | เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีใช้ตำแหน่งครู (ชคบ.) รวมถึงเงินช่วยเหลือรายเดือนผู้รับบำนาญซึ่งลาออกจากราชการก่อนเกษียณอายุของกรุงเทพมหานคร(ชรบ.) | - |
| 14 | เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | 270,000 |
| 15 | เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น | 777,000 |
| 16 | เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร | - |
| 17 | บำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยราชการเนื่องในการป้องกันอหิวาต์ และรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ | - |
| 18 | เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้าง | 1,463,000 |
| 19 | ทุนการศึกษา | - |
| 20 | เงินเกษียณอายุก่อนกำหนด | - |
| 21 | เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน | 11,500 |
| รวมค่าใช้จ่าย ตามข้อ 1 - ข้อ 21 ทั้งหมด | | 18,987,200 |
| งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 | | 59,900,000 |

$$\text{ภาวะค่าใช้จ่าย คิดเป็นร้อยละ} = \frac{\text{ค่าใช้จ่ายรวม} \times 100}{\text{งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568}}$$

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} = \frac{18,987,200 \times 100}{59,900,000} = 31.70$$