



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ นม ๕๙๐๐๑/๔๓

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลครบุรีใต้

ตามที่เทศบาลตำบลครบุรีใต้ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ โดยมุ่งเน้นให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม มีการควบคุม กำกับดูแลบุคลากรให้มีการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล สร้างความสามารถในการแข่งขันของหน่วยงาน เพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร เน้นการสร้างสมดุลชีวิตระหว่างการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสวัสดิการต่างๆในการปฏิบัติราชการ มีกลไกในการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ และมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพสูง โดยดำเนินการภายใต้ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล นั้น

สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลครบุรีใต้ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพนาวัน รวมครบุรี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐชวณท์ กาศกระโทก)

นักจัดการงานทั่วไปรักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....

ลงชื่อ.....

(นายชู คงรักษาเกียรติ)

ปลัดเทศบาลตำบลครบุรีใต้

คำสั่งนายกเทศมนตรี

.....

ลงชื่อ.....

(นายสมชาติ เดชดอน)

นายกเทศมนตรีตำบลครบุรีใต้

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลครบุรีใต้ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.	ด้านการสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๑.๒ ดำเนินการสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ - ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตำแหน่งที่ว่าง ๓ ตำแหน่ง ๕ อัตรา - กำหนดตำแหน่งใหม่ ๒ ตำแหน่ง	-ไม่ได้ใช้งบประมาณ -ไม่ได้ใช้งบประมาณ -ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๖๖ ๓๐ กันยายน ๖๖ พฤศจิกายน ๖๕ ธันวาคม ๖๕	-ประกาศใช้แผนฯ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ -แต่งตั้ง ๓ ม.ค. ๖๖
๒.	ด้านการพัฒนา	๒.๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ๒.๒ ดำเนินการประเมินพนักงานเทศบาลตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- จัดส่งบุคลากรเข้าอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่สายงาน จำนวน ราย - มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อใช้ประกอบในการจัดส่งเข้ารับการอบรมและเลื่อนขั้นเงินเดือน	-ไม่ได้ใช้งบประมาณ -ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๖๖- ๓๐ กันยายน ๖๗ ประเมิน ๒ ครั้ง	- บุคลากรมีความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น - พนักงานเทศบาลได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์ครบทุกคน

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๓.	ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	<p>๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.๒ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้</p> <p>๓.๓ จัดให้ความการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้</p> <p>๓.๔ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<p>-ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน และมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบ</p> <p>-ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครบทุกคน</p> <p>-ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. -ดำเนินการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ</p>	<p>-ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๖๕- ๓๐ กันยายน ๖๖</p> <p>-แต่งตั้งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖</p> <p>แต่งตั้งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๑ ตุลาคม ๖๕- ๓๐ กันยายน ๖๖</p>	<p>-รับรองข้อมูลในระบบภายในวันที่ ๕ ของเดือน</p> <p>-คณ กรรมการกลั่นกรองดำเนินการประชุมและได้แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบครบทุกคน</p> <p>-บุคลากรได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนครบทุกคน</p> <p>-บุคลากรทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ</p>

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๔.	ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ	<p>๔.๑ แจงให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการ</p> <p>๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>- จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ทุกสำนัก/กองให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง</p>	<p>- ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>- บุคลากรทุกท่านรับทราบและเข้าใจในประมวลจริยธรรม</p> <p>- คำสั่งแบ่งงานเป็นปัจจุบัน</p>

สถิติข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รวม ๓๒ ตำแหน่ง ๕๓ อัตรากำลัง

พนักงานเทศบาล จำนวน ๑๕ ตำแหน่ง ๑๙ คน

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายชู คงรักษาเกียรติ	ปลัดเทศบาล	
๒	นางฐิชารัตน์ ตำกฤษฏา	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๓	นางวรรณยุพา อนุชาติตระกูล	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๔	นายประเสริฐ ว่องไวเจริญสุข	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๕	นางสาวเบญจวรรณ พฤกษา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๖	นางสาวพนาวัน รวมครบุรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๗	นายณัฐชนนธ์ กาศกระโทก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๘	นางบุญเลียม บุตรดีสรระน้อย	ครู คศ.๓	
๙	นางสาวพรทิพย์ หมวดจ้งหรีด	ครู คศ.๓	
๑๐	นางอรรณันท์ ชิตตะคุ	ครู คศ.๒	
๑๑	นางสาวณัฐชรรพร กาศกระโทก	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	
๑๒	นางจีรวรรณ ศรีสรรค์	ครู คศ.๒	
๑๓	นายเจษฎาภรณ์ แดมนโนโพธิ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๔	จำสิบเอกขวัญเมือง พุกมาก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๕	นางศิริวรรณ แฉเกษม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๖	นายสุนทร ผลกระโทก	เจ้าพนักงานป้องกันชำนาญงาน	
๑๗	นางสาวชาลิณี ภิบาลญาติ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๑๘	นายอรรถพล ชุมกระโทก	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	
๑๙	นายธวัชชัย พิมพ์ครบุรี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	

พนักงานจ้าง จำนวน ๑๗ ตำแหน่ง ๓๔ คน

๑	นางบุญญารัตน์ เครือวัลย์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒	นางอภรดี พิทักษ์ภูพันธ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
๓	นางมุกตภา นรารักษ์	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	
๔	นางสาวแสงเพชร ทองเกษม	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๕	นายคุณานนท์ จิตติมณี	ผู้ช่วยนิติกร	
๖	นางสาวกิตติยากร เจตนาดี	ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน	
๗	นายอาณัฐ นากพิมาย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๘	นารจนา ผลกระโทก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๙	นางพิราพร ดุมกลาง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๑๐	นางสาวตรุณี งอนกระโทก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๑	นางสาวกัลยา ท่ากลาง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๑๒	นางสาวหฤทัย ไทยสำโรง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๑๓	นายอดิศักดิ์ เดชดอน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	
๑๔	นางสาววาธิตา ปุ๋ยกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๕	นางจันทร์แรม สวดครบุรี	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๖	นางณริย์ ธรรมฤทธิ	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๗	นางสาวฐิตานันท์ ทองวงษา	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๘	นางวรางคณาชาติครบุรี	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๙	นางเกษณี วิเวกครบุรี	แม่บ้าน	
๒๐	นางสำเรียม โสตรครบุรี	แม่บ้าน	
๒๑	นายวิเชียร หมอกครบุรี	พนักงานขับรถยนต์	
๒๒	นายยุทธนา พอกพูน	คนงาน	
๒๓	นายเอกชัย พรหมครบุรี	คนงาน	
๒๔	นายณัฐวุฒิ รวมครบุรี	คนงาน	
๒๕	นางสมควร เจริญครบุรี	คนงาน	
๒๖	นางสาวสำเร็จ ปีบกระโทก	คนงาน	
๒๗	นายปวิศ ทองครบุรี	พนักงานขับรถยนต์	
๒๘	นางสาวจุไรรัตน์ พิมพ์เสน	คนงาน	
๒๙	นายอุดมศักดิ์ หมอกครบุรี	คนงาน	
๓๐	นายเทพฤทธิ์ นิธิพงษ์ไพบูล	คนงาน	
๓๑	นางสาวภาวิณี งอนกระโทก	คนงาน	
๓๒	นางสาวศรสวรรค์ ศรีไชยรัตน์	คนงาน	
๓๓	นายไพฑูล วงศ์สีชา	คนงาน	
๓๔	นายบุษกร พลอยครบุรี	พนักงานขับรถยนต์	

ข้อมูลสถิติผู้เข้ารับการอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลครบุรีใต้ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๑	นางสาวเบญจวรรณ พฤกษา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	วันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕
๒	นางสาวพนาวัน รวบรวมครบุรี	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	วันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕
๓	นางบุญเลียม บุตรดีสระน้อย	ครู	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	วันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕
๔	นางสาวพรทิพย์ หมวดจังหวด	ครู	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	วันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือ พัฒนา
๕	นางสาวจิรวรรณ ศรีสรรค์	ครู	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมิน ตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราช มงคลอีสาน	วันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕
๖	นางอรรณันท์ ชิตตะคุ	ครู	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมิน ตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราช มงคลอีสาน	วันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕
๗	นางสาวชาลิณี ภิบาลญาติ	เจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมหลักสูตร“การปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชี การจัดทำงบการเงินรวม และการจัดทำรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ใน ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและ นโยบายการบัญชีภาครัฐ” รุ่นที่ ๒	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราช มงคลอีสาน	วันที่ ๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๘	นางสาวกิตติยาพร เจตนาดี	ผู้ช่วยนักวิชาการ ตรวจสอบภายใน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมหลักสูตร“การปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชี การจัดทำงบการเงินรวม และการจัดทำรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ใน ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและ นโยบายการบัญชีภาครัฐ” รุ่นที่ ๒	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราช มงคลอีสาน	วันที่ ๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๙	นายทศพล ท่วมกระโทก	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	อบรมหลักสูตร “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) กับทางสำนักงานงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑”	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	วันที่ ๑๑-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๑๐	นางวรุณยุพา อนุชาติตระกูล	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	อบรมหลักสูตร “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) กับทางสำนักงานงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑”	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	วันที่ ๑๑-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๑๑	นางสาวเบญจวรรณ พุกกา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	อบรมหลักสูตร “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) กับทางสำนักงานงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑”	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	วันที่ ๑๑-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๑๒	นายประเสริฐ ว่องไวเจริญสุข	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	อบรมหลักสูตร “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) กับทางสำนักงานงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑”	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	วันที่ ๑๑-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๑๓	นางบุญญารัตน์ เครือวัลย์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	อบรมหลักสูตร “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) กับทางสำนักงานงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑”	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	วันที่ ๑๑-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือ พัฒนา
๑๔	นางศิริวรรณ แฉเกษม	เจ้าพนักงาน ธุรการ	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมหลักสูตร การใช้จ่ายเงินรายได้และรายจ่าย ของสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการ บริหารงานบุคคลการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อน ระดับหรือขึ้นเงินเดือนการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษของบุคลากรทางการศึกษาและ กรณีศึกษาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	วันที่ ๑๙ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๑๕	นายทศพล ท่วมกระโทก	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	อบรมหลักสูตร “การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ การให้คะแนนการ ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติใหม่เกี่ยวกับ แผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม ว ๖๐๘๖ ลว. ๑๙ ส.ค. ๖ /ว ๑๒๓๙ ลว. ๒๑ ก.พ. ๖๕ /ว ๖๗๓๒ ลว.๖ พ.ย๖๒	มหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้าน สมเด็จ เจ้าพระยา	วันที่ ๒ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕
๑๖	นายณัฐชวณท์ กาศกระโทก	นักจัดการงาน ทั่วไป	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	อบรมหลักสูตร “การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ การให้คะแนนการ ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติใหม่เกี่ยวกับ แผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม ว ๖๐๘๖ ลว. ๑๙ ส.ค. ๖ /ว ๑๒๓๙ ลว. ๒๑ ก.พ. ๖๕ /ว ๖๗๓๒ ลว.๖ พ.ย๖๒	มหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้าน สมเด็จ เจ้าพระยา	วันที่ ๒ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕
๑๗	นายชู คงรักษาเกียรติ	ปลัดเทศบาล	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตาม พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น	วันที่ ๗ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือ พัฒนา
๑๘	นายทศพล ห่ามกระโทก	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตาม พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบประมาณอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น	วันที่ ๗ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๖
๑๙	นางสาวเบญจวรรณ พฤษษา	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตาม พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น	วันที่ ๗ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๖
๒๐	นางฐิษารัตน์ คำกฤษญา	ผู้อำนวยการกอง ช่าง	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตาม พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบประมาณอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น	วันที่ ๗ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๖
๒๑	นายณัฐชวนนท์ กาศกระโทก	นักจัดการงาน ทั่วไป	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตาม พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบประมาณอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น	วันที่ ๗ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๖
๒๒	นางสาวณัฐชพร กาศกระโทก	นักวิชาการ สุขาภิบาล	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตาม พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น	วันที่ ๗ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือ พัฒนา
๒๓	นางบุญญารัตน์ เครือวัลย์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตาม พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบประมาณอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น	วันที่ ๗ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๖
๒๔	นางสาวพรทิพย์ หมวดจั้งหรีด	ครู	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมหลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานอย่างไร ให้ถูกต้องในด้านการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การพัสดุ การตรวจสอบพร้อมข้อบกพร่อง ของสถานศึกษาสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการบันทึกบัญชี ประจำปี ๒๕๖๖ ด้วยโปรแกรม EXCELAUTO”	มหาวิทยาลัย ขอนแก่น	วันที่ ๓ - ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
๒๕	นางสาวเบญจวรรณ พลุกษา	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การทำหน้าที่ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญาและการ ตรวจรับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างจากเงินสะสมและเงิน อุดหนุนเฉพาะกิจ การจัดซื้อจัดจ้างเมื่อเกิดสาธารณภัย การ จัดซื้อจัดจ้างในโครงการงานประเพณี การจัดกิจกรรม สาธารณะ การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขัน การฝึกอบรม การจัดซื้อจัดจ้าง ตาม ว ๑๑๙ ให้มี ความปลอดภัย ท่างไกลหน่วยตรวจสอบ”	มหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพ สตรี	วันที่ ๒๖ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๖	นางสาวพนาวัน รวมครบุรี	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	หลักสูตร “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการปรับปรุง แผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๙” (รุ่นที่ ๒)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	วันที่ ๙ - ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือ พัฒนา
๒๗	นางสาวเบญจวรรณ พุกษา	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิควิธีการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะและการประเมินประสิทธิภาพและ การประเมินประสิทธิผลการปฏิบัติงาน สำหรับ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อตกลงพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) การเขียนแผนการ เรียนรู้ คลิปบันทึกการสอน คลิปสภาพปัญหา ที่มา และแรงบันดาลใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA”	มหาวิทยาลัย บูรพา	วันที่ ๑๖ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๘	นางสาวณัฐชพร กาศระโทก	นักวิชาการ สุขาภิบาล	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	ฝึกอบรมหลักสูตร “อบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าพนักงาน สาธารณสุขตามพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕” (รุ่นที่ ๑)	ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา	วันที่ ๒๖ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖
๒๙	นายคุณานนท์ จิตติมณี	ผู้ช่วยนิติกร	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	ฝึกอบรมหลักสูตร “อบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าพนักงาน สาธารณสุขตามพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕” (รุ่นที่ ๑)	ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา	วันที่ ๒๖ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖
๓๐	นางบุญญารัตน์ เครือวัลย์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	อบรมหลักสูตร “โครงการหลักสูตรเตรียมความพร้อม ให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณ โดยตรง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘” หลักสูตรสำหรับ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติจำนวน ๑ รุ่น เขตที่ ๙ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๓๑	นางสาวกิตติยาพร เจตนาดี	ผู้ช่วยนักวิชาการ ตรวจสอบภายใน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	อบรมหลักสูตร “โครงการหลักสูตรเตรียมความพร้อม ให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณ โดยตรง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘” หลักสูตรสำหรับ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติจำนวน ๑ รุ่น เขตที่ ๙ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๓๒	นางสาวพนาวัน รวมครบุรี	นักทรัพยากร บุคคล	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	อบรมหลักสูตร “เพิ่มพูนสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการท้องถิ่น โดย รูปแบบทดสอบการตัดสินใจตามสถานการณ์ (Situational Judgement Test)” รุ่นที่ ๙	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖
๓๓	นายณัฐชวนนท์ กาศกระโทก	นักจัดการงาน ทั่วไป	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	อบรมหลักสูตร “เพิ่มพูนสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการท้องถิ่น โดย รูปแบบทดสอบการตัดสินใจตามสถานการณ์ (Situational Judgement Test)” รุ่นที่ ๙	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖
๓๔	นางสาวชาลิณี ภิบาลญาติ	เจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบNEW GFMIS Thai สำหรับเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับ งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักงานคลัง จังหวัด นครราชสีมา	วันที่ ๑๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๓๕	นางรจนา ผลกระโทก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบNEW GFMIS Thai สำหรับเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับ งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักงานคลัง จังหวัด นครราชสีมา	วันที่ ๑๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๓๖	นายณัฐชวนนท์ กาศกระโทก	นักจัดการงาน ทั่วไป	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานท้องถิ่น แก่ผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการพนักงาน จ้างส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย บูรพา	วันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือ พัฒนา
๓๗	นายสุนทร ผลกระโทก	เจ้าพนักงาน ป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานท้องถิ่น แก่ผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย บูรพา	วันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๓๘	นายอรรถพล ชุมกระโทก	เจ้าพนักงาน พัฒนาชุมชน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานท้องถิ่น แก่ผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย บูรพา	วันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๓๙	นายคุณานนท์ จิตติมณี	ผู้ช่วยนิติกร	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานท้องถิ่น แก่ผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย บูรพา	วันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๔๐	นางบุญเลียม บุตรดีสระน้อย	ครู	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อ เสริมสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนา งาน (Performance Agreement : PA) สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	วันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
๔๑	นางสาวจิรวรรณ ศรีสรรค์	ครู	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อ เสริมสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนา งาน (Performance Agreement : PA) สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	วันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือ พัฒนา
๔๒	นางอรรณันท์ ชิตตะคุ	ครู	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อ เสริมสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนา งาน (Performance Agreement : PA) สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	วันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
๔๓	นางสาวณัฐชพร กาศกระโทก	นักวิชาการ สุขาภิบาล	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการขับเคลื่อนการดำเนินการป้องกันควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้า ภายใต้โครงการ สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖”	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น	วันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
๔๔	นางฐิชารัตน์ ดำกฤษฎา	ผู้อำนวยการกอง ช่าง	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพในการ บริหารจัดการความเสี่ยง การวางระบบควบคุมภายใน การ ประเมินผลการควบคุมภายใน และการจัดทำแบบประเมิน ด้านการตรวจสอบภายในและแบบสำรวจด้านการควบคุม ภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินในการ อุดหนุนหน่วยงานอื่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้า แข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกค่าในการ บริหารงานและการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

				กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)		
๔๕	นางวรรณยุพา อนุชาติตระกูล	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	โครงการอบรมหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง การวางระบบควบคุมภายใน การประเมินผลการควบคุมภายใน และการจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายในและแบบสำรวจด้านการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินในการอุดหนุนหน่วยงานอื่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกค่าในการบริหารงานและการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	วันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือ พัฒนา
๔๖	นางสาวเบญจวรรณ พุกษา	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพในการ บริหารจัดการความเสี่ยง การวางระบบควบคุมภายใน การ ประเมินผลการควบคุมภายใน และการจัดทำแบบประเมิน ด้านการตรวจสอบภายในและแบบสำรวจด้านการควบคุม ภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินในการ อุดหนุนหน่วยงานอื่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้า แข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกค่าในการ บริหารงานและการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและ การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือ พัฒนา
๔๗	นายประเสริฐ ว่องไวเจริญสุข	ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพในการ บริหารจัดการความเสี่ยง การวางระบบควบคุมภายใน การ ประเมินผลการควบคุมภายใน และการจัดทำแบบประเมิน ด้านการตรวจสอบภายในและแบบสำรวจด้านการควบคุม ภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินในการ อุดหนุนหน่วยงานอื่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้า แข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกค่าในการ บริหารงานและการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและ การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือ พัฒนา
๔๘	นายณัฐชวนนท์ กาศกระโทก	นักจัดการงาน ทั่วไป	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพในการ บริหารจัดการความเสี่ยง การวางระบบควบคุมภายใน การ ประเมินผลการควบคุมภายใน และการจัดทำแบบประเมิน ด้านการตรวจสอบภายในและแบบสำรวจด้านการควบคุม ภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินในการ อุดหนุนหน่วยงานอื่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้า แข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกค่าในการ บริหารงานและการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและ การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือ พัฒนา
๔๙	นางสาวกิตติยาพร เจตนาดี	ผู้ช่วยนักวิชาการ ตบวงสอบภายใน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพในการ บริหารจัดการความเสี่ยง การวางระบบควบคุมภายใน การ ประเมินผลการควบคุมภายใน และการจัดทำแบบประเมิน ด้านการตรวจสอบภายในและแบบสำรวจด้านการควบคุม ภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินในการ อุดหนุนหน่วยงานอื่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้า แข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกค่าในการ บริหารงานและการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและ การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
๕๐	นางสาวเบญจวรรณ พุกษา	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมหลักสูตร ฝึกปฏิบัติจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ ของสถานศึกษา และ การเพิ่มเติมและแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ ในแผนพัฒนาการศึกษาของกองการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐(ตามมติ ค.ร.ม.)ของกองการศึกษา	มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวน สุนันทา	วันที่ ๒๕-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือ พัฒนา
๕๑	นายคุณานนท์ จิตติมณี	ผู้ช่วยนิติกร	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมหลักสูตร เพิ่มพูนความรู้ในการบริหาร จัดการ การดูแลรักษาป้องกัน และการใช้ประโยชน์ใน ที่ดินของรัฐ	สำนักงาน ที่ดินจังหวัด นครราชสีมา	วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
๕๒	นางบุญเลียม บุตรดีสระน้อย	ครู	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อยกระดับ คุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการศึกษาทางไกลผ่าน เทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT สื่อและแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติ (รหัสหลักสูตร ๖๕๐๑๐๙-๖๕) (เพิ่มเติม)	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น	วันที่ ๑๔ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖
๕๓	นางสาวจิรวรรณ ศรีสรรค์	ครู	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	โครงการหลักสูตร"อบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพ จัดทำบัญชี การตรวจสอบงบการเงิน การบริหารพัสดุของ หน่วยงานภายใต้สังกัด อปท. สถานศึกษา โรงเรียน ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก สถานธนานุบาล ประปา รพสต.ด้วย โปรแกรม Excel Automation เพื่อเตรียมความพร้อมปิด บัญชีสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย บูรพา	วันที่ ๒๒ - ๒๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัญหาเรื่องความยากลำบากในการสรรหาตำแหน่งสายบริหารและสายปฏิบัติ ที่ร้องขอให้กรมส่งเสริมฯ ดำเนินการสอบคัดเลือก

๒. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งได้ไม่ทันตามความต้องการ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและมีความหลากหลาย

๒. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง