

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลนครบุรีใต้อำเภอครบุรีจังหวัดนครราชสีมากระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้รับผิดชอบจัดการศพยื่นคำขอเงินค่าจัดการศพภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตรผู้สูงอายุที่เสียชีวิตต้องมีคุณสมบัติ อายุเกิน 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปมีสัญชาติไทยผู้สูงอายุอยู่ในครอบครัวที่ยากจนตามข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) กรมการ พัฒนาชุมชนกระทรวงมหาดไทย

ทั้งนี้จะต้องยื่นเรื่องในท้องที่ที่ผู้สูงอายุมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านหรือภูมิลำเนาที่ถึงแก่ความตาย

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานเทศบาลตำบลนครบุรีใต้เลขที่ 74 หมู่ 12 ต.นครบุรีใต้ อ.ครบุรี จ.นครราชสีมา 30250 โทรศัพท์ โทรสาร 0-4496-2000/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :30 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้รับผิดชอบจัดการศพยื่นคำขอเงินค่าจัดการศพภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตรผู้สูงอายุที่เสียชีวิตต้องมีคุณสมบัติ อายุเกิน 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปมีสัญชาติไทยผู้สูงอายุอยู่ในครอบครัวที่ยากจนตามข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) กรมการ พัฒนาชุมชนกระทรวงมหาดไทย (หมายเหตุ: (แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (แบบสทส.01) (เทศบาลตำบลนครบุรีใต้)))	20 นาที	-
2)	การพิจารณา แบบรับรองการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีของผู้สูงอายุ (สทส. 02) (ผู้ให้การรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุรับรองโดย นายอำเภอหรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตหรือพัฒนาการสังคม และความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหรือนายกเมืองพัทยาหรือนายกเทศมนตรีหรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้านหรือประธานชุมชนโดยผู้ยื่นคำขอและผู้รับรอง ต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน) (หมายเหตุ: -)	0 วัน	-
3)	การพิจารณาโดยหน่วยงานอื่น หน่วยงานรับคำขอรับเงินฯและตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารจากผู้ยื่นคำขอรับเงินค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี ((สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์)) (หมายเหตุ: -)	0 วัน	-

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	ประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอพร้อมสำเนาจำนวนหนึ่งฉบับ ฉบับจริง1ชุด สำเนา1ชุด หมายเหตุ-	-
2)	ใบมรณะบัตรของผู้สูงอายุฉบับจริงพร้อมสำเนาจำนวนหนึ่งฉบับ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
<i>ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม</i>		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานเทศบาลตำบลนครบุรีใต้เลขที่ 74 หมู่ 12 ต.นครบุรีใต้ อ.นครบุรี จ.นครราชสีมา 30250 (หมายเหตุ: (โทรศัพท์/ โทรสาร 0-4496-2000 website https://khonbureetai.go.th)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	1แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี(แบบสทส.01) (หมายเหตุ: -)
2)	2แบบรับรองการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีของผู้สูงอายุ (แบบสทส.02) (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน:การขอรับเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน:เทศบาลตำบลนครบุรีใต้อำเภอครบุรีจังหวัดนครราชสีมากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เทศบาลตำบลนครบุรีใต้อำเภอครบุรีจังหวัดนครราชสีมา
ประเภทของงานบริการ:กระบวนงานที่เชื่อมโยงหลายหน่วยงาน
หมวดหมู่ของงานบริการ: ชั้นทะเบียน
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1)ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์การส่งเสริมและสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีพ.ศ. 2557
 ระดับผลกระทบ:บริการทั่วไป
 พื้นที่ให้บริการ:ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:-
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 1.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:[สำเนาคู่มือประชาชน] การขอรับเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี
04/09/2558 09:51